

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«СОВРЕМЕННАЯ ГУМАНИТАРНАЯ БИЗНЕС АКАДЕМИЯ
(С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ)»

Методические рекомендации

к практическим занятиям

**по МДК.05.01 Организация взаимодействия с родителями(законными
представителями)и сотрудниками ДОО по
вопросам развития и образования детей.**

по специальности среднего профессионального образования

44.02.01 Дошкольное образование

Методические рекомендации разработаны на основе рабочей программы по МДК.05.01 Организация взаимодействия с родителями(законными представителями)и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей
Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС) по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Разработчик:

Организация-разработчик: НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия»

Введение

Методические рекомендации по МДК.05.01 Организация взаимодействия с родителями(законными представителями)и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей для выполнения практических заданий созданы Вам в помощь для работы на занятиях и подготовки к практическим занятиям.

Приступая к выполнению практического задания, Вы должны внимательно прочитать цель и задачи занятия, ознакомиться с требованиями к уровню Вашей подготовки в соответствии с федеральным государственным стандартом третьего поколения (ФГОС-3), краткими теоретическими и учебно-методическими материалами по теме практического занятия, ответить на вопросы для закрепления теоретического материала.

Все задания к практическому занятию Вы должны выполнять в соответствии с инструкцией, анализировать полученные в ходе занятия результаты по приведенной методике.

Наличие положительной оценки на практическом занятии необходимо для сдачи экзамена по МДК.05.01 Организация взаимодействия с родителями(законными представителями)и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей поэтому в случае отсутствия на занятии по любой причине или получения неудовлетворительной оценки Вы должны найти время для выполнения пропущенных практических заданий или пересдачи.

Внимание! Если в процессе подготовки к практическим занятиям или при решении задач у Вас возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний в дни проведения дополнительных занятий.

Желаем Вам успехов!!!

Методические рекомендации к практическому занятию

1. Мультимедийные презентации - это сочетание самых разнообразных средств представления информации, объединенных в единую структуру. Чередование или комбинирование текста, графики, видео и звукового ряда позволяют донести информацию в максимально наглядной и легко воспринимаемой форме, акцентировать внимание на значимых моментах излагаемой информации, создавать наглядные эффектные образы в виде схем, диаграмм, графических композиций и т.п.

Мультимедийные презентации обеспечивают наглядность, способствующую комплексному восприятию материала, изменяют скорость подачи материала, облегчают показ фотографий, рисунков, графиков, географических карт, исторических или труднодоступных материалов. Кроме того, при использовании анимации и вставок видеофрагментов, возможно, продемонстрировать динамичные процессы. Преимущество мультимедийных презентаций – проигрывание аудиофайлов, что обеспечивает эффективность восприятия информации: излагаемый материал подкрепляется зрительными образами и воспринимается на уровне ощущений.

Создание презентации.

Процесс презентации состоит из отдельных этапов:

1. Подготовка и согласование с преподавателем текста доклада
2. Разработка структуры презентации
3. Создание презентации в MS Power Point
4. Согласование презентации и репетиция доклада

На первом этапе производится подготовка и согласование с преподавателем текста доклада.

На втором этапе производится разработка структуры компьютерной презентации. Учащийся составляет варианты сценария представления результатов собственной деятельности и выбирает наиболее подходящий.

На третьем этапе он создает выбранный вариант презентации в MS Power Point.

На четвертом этапе производится согласование презентации и репетиция доклада.

Цель доклада- помочь учащемуся донести замысел презентации до слушателей, а слушателям понять представленный материал. После выступления докладчик отвечает на вопросы слушателей, возникшие после презентации.

После проведения всех четырех этапов выставляется итоговая оценка.

Требования к формированию компьютерной презентации:

- компьютерная презентация должна содержать начальный и конечный слайды;
- структура компьютерной презентации должна включать оглавление, основную и резюмирующую части;
- каждый слайд должен быть логически связан с предыдущим и последующим ;
- слайды должны содержать минимум текста (на каждом не более 10 строк);
- необходимо использовать графический материал (включая картинки), сопровождающий текст (это позволит разнообразить представляемый материал и обогатить доклад выступающего студента)

- компьютерная презентация может сопровождаться анимацией, что позволит повысить эффект от представления доклада (но акцент только на анимацию недопустим, т.к. злоупотребление им на слайдах может привести к потере зрительного и смыслового контакта со слушателями);

- время выступления должно быть соотнесено с количеством слайдов из расчета, что компьютерная презентация, включающая 10-15 слайдов, требует для выступления около 7-10 минут.

Подготовленные для представления доклады должны отвечать следующим требованиям:

- цель доклада должна быть сформулирована в начале выступления;

- выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, быстро и свободно ориентироваться в нем;

- недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде;

- речь докладчика должна быть четкой, умеренного темпа;

- докладчику во время выступления разрешается держать в руках листок с тезисами своего выступления, в который он имеет право заглядывать;

- докладчик должен иметь зрительный контакт с аудиторией;

- после выступления докладчик должен оперативно и по существу отвечать на все вопросы аудитории.

Состав и качество применяемых для нужд компьютерной презентации средств автоматизации должны соответствовать требованиям специально оснащаемых учебных классов. Это оборудование обязательно должно включать компьютер, переносной экран и проектор.

Оценивание презентации.

Оцениванию подвергаются все этапы презентации:

- собственно компьютерная презентация, т.е. ее содержание и оформление;

- доклад;

- ответы на вопросы аудитории.

Консультирование обучающихся.

Обучающийся в процессе выполнения проекта имеет возможность получить консультацию педагога по реализации логической, технологической цепочки:

1. Выбор темы презентации;
2. Составление плана работы;
3. Сбор информации и материалов;
4. Анализ, классификация и обобщение собранной информации;
5. Оформление результатов презентации;
6. Презентация.

Методические рекомендации к практическому занятию по анализу альтернативных программ

Структура рабочей программы

В «Пояснительной записке» раскрываются особенности каждого раздела программы, преемственность ее содержания с важнейшими нормативными документами и содержанием программы; дается общая характеристика курса, его места в базисном учебном плане. Особое внимание уделяется целям изучения курса, его вкладу в решение основных педагогических задач в системе образования, а также раскрытию результатов освоения обучающимися программы на ступени дошкольного образования.

Цели и образовательные результаты представлены на нескольких уровнях — метапредметном, личностном и предметном. В свою очередь, предметные результаты обозначены в соответствии с основными сферами человеческой деятельности: познавательной, ценностно-ориентационной, трудовой, физической, эстетической.

Рекомендации по составлению пояснительной записки.

Рабочая учебная программа по предмету _____ класса _____ составлена на основе примерной учебной программы (Автор, год, издательство, рекомендованной Министерством Образования РФ, с учетом ключевых положений ФГОС).

Цель: (оставляем как у автора без изменений).

Задачи: (сортировать и дополнять)

- формирование УУД (расписать);
- ----- проектных умений и навыков;
- ----- компетенций (расписать);
- ----- базовых национальных ценностей таких как ---- (взять материал из концепции духовно-нравственного развития);
- ----- другие задачи.

На первое место ставить задачи предметного, затем метапредметного, а потом и личностного характера.

В примерную учебную программу внесены следующие изменения и дополнения: (оформляем маркированным списком). Например:

1. Внесены изменения в раздел _____ в виде дополнительной темы _____ это связано с модульным подходом к изучению _____ понятий (явлений).
2. В содержании дисциплины _____ темы _____ и _____ объединены в одну, что обусловлено рациональностью изучения данного понятия (явления).
3. Тема _____ разделена на 2 темы _____ и _____, что связано с необходимостью (повышенным уровнем сложности) более тщательного изучения явления(_____).
4. Раздел _____ дополнен новой темой _____, отражающая региональный компонент образовательной области (_____) или отражающая инновационные открытия в области (_____).

Распределение количества часов на отдельно взятые темы:

1. Увеличено количество часов на изучение темы _____ в связи повышенным уровнем сложности данного материала, с необходимостью более тщательного изучения. Рекомендации к учебникам.

Формы организации деятельности обучающихся. Базовыми подходами к преподаванию дисциплины являются:

1. Системно – деятельностный

2. Компетентностный
3. Личностно – ориентированный подходы.

Приоритетными формами организации деятельности обучающихся являются: _____
(Вписать формы из календарно – тематического планирования. Обязательно включить проектную деятельность.)

Оценка достижения планируемых результатов будет осуществляться на базе традиционного подхода с использованием (по усмотрению учителя) бально – рейтинговой системы оценивания и накопительной оценки. В качестве приоритетных форм текущего и итогового контроля предполагается (вписать из календарно – тематического планирования: презентации, творческие отчёты, защита проекта).

Требования к уровню подготовки (знать, уметь, владеть). Данный пункт программы связать с поставленными задачами.

Так завершается пояснительная записка.

Раздел «Основное содержание курса» включает перечень изучаемого содержания, объединенного в содержательные блоки с указанием минимального числа рекомендуемых лабораторных и практических работ, экскурсий.

По закону об авторском праве можно вносить 30% изменений, что сделает программу не авторской, а рабочей. Учитель может вносить изменения в следующие компоненты:

- последовательность изучения тем,
- содержание дисциплины (объединение тем, разбивка тем, введение новых тем, внести новые вопросы и терминологию),
- перераспределение количества часов.

В разделе «Примерное тематическое планирование» представлены примерный перечень тем курса и число учебных часов, отводимых на изучение каждой темы, характеристика основного содержания тем и основных видов деятельности ученика (на уровне учебных действий).

Рабочая программа также включает **«Рекомендации по оснащению учебного процесса».**

Методические рекомендации к практическому занятию по составлению занятий.

Этапы проектирования системы уроков по теме

Каждый учитель начинает новый учебный год, имея рабочую программу. При проектировании системы уроков создается тематическое планирование или тематический план. Тематический план может быть представлен в виде таблицы:

Наименование темы уроков	Число часов	Дата проведения	Повторение	Учебное оборудование	Типы уроков
--------------------------	-------------	-----------------	------------	----------------------	-------------

Проектирование системы уроков основано на логико-дидактическом анализе учебного материала темы.

Логико-дидактический анализ темы:

1. определение целей обучения;
2. логический и методический анализ;
3. дидактический анализ.

На основе логиго-дидактического анализа создается *технологическая карта системы уроков*, включающая в себя:

Блок 1. Целепологание.

Назначение этого блока состоит в предвидении результатов обучения в форме теоретических фактов и умений.

Здесь составляется:

1. таблица целей (указывается образовательная цель каждого урока в данной теме), ставятся развивающие цели и воспитательные цели к целой теме;
2. определяется содержание основных знаний и умений учащихся, формируемых при изучении данной темы;
3. итоговые уровни сформированности этих знаний и умений, обязательные для каждого учащегося оформляются в виде таблиц «Карта контроля уровня обученности учащихся»

Блок 2. Отбор содержания системы уроков.

Этот блок проектируется на основе логико-методического анализа темы. Логико-методический анализ - это установление логической организации учебного материала темы и выяснение основных математических и методических идей, заложенных в ее содержании. *Здесь необходимо выполнить следующие действия:*

- основательно изучить содержание пунктов (параграфа) учебника, относящихся к теме. Выделить все встречающиеся в нем символы, обозначения, термины и понятия; факты и математические предложения в виде аксиом, теорем, признаков, свойств, законов, формул; указания, алгоритмы и правила их применения; математические доказательства. Выяснить происхождение, правильную запись и чтение символов, обозначений, терминов. Проверить, какие из встречающихся понятий являются основными; какие могут быть определены в изучаемом курсе, но не определяются в соответствии с дидактическими принципами обучения; какие понятия определяются. (Таблица №1).
- Решить все задачи по данной теме. Распределить их по блокам (Таблица №2)

Упражнения, связанные		
С усвоением вновь вводимых символов, обозначений, понятий	С непосредственным применением изучаемой теоремы, правила, формулы	С использованием новых приемов решения задач в совокупности с ранее изученным материалом

- Выявить материал, подлежащий усвоению как на обязательном уровне подготовки, так и на уровне возможностей. Разобраться с методической характеристикой содержания материала, пояснениями и комментариями к нему, особенностями изучения, возможными подходами к его изложению и закреплению. Определится с образцами оформления записей. Подобрать различные системы дополнительных заданий: контрольные вопросы, устные упражнения, математические диктанты, тесты. (приложение к теме).
- Дифференцировать содержание учебного материала с целью активизации самостоятельной познавательной деятельности наиболее подготовленных учащихся и оказания помощи слабоуспевающим. (приложение «Карточки для коррекции знаний»).

Блок №3. Дидактический анализ темы.

Проектирование данного блока осуществляется на основе дидактического анализа и включает в себя:

- Выбор учебно-познавательных действий в соответствии с поставленными целями;
- Отбор методов, приемов и средств обучения;
- Определение форм контроля и оценки процесса и результата учебной деятельности учащихся;

- Выявление путей дифференциации обучения с учетом возрастных особенностей учащихся, уровня их математической подготовки, способностей и склонностей, психологической готовности к самостоятельной деятельности.

Подготовленный материал оформлен в виде матричного плана и сетевого плана, технология АСО Границкая А.С.

Сетевой план позволяет перейти к управлению всей самостоятельной работой учащихся на уроке и дома. Он содержит информационную карту каждого урока темы.

Блок №4. Информационная карта урока. (или технологическая)

Представляет собой проект отдельного урока и представляется в виде таблицы:

Блоки	Содержание учебной деятельности и средства	Методы обучения	Формы учебной деятельности	Учебные задания	Прогнозируемые ситуации

. Планирование образовательного процесса. Составление календарно-тематического планирования по математике.

Задание: составить календарно-тематический план по математике.

Методические рекомендации к практическому занятию по проектированию фрагмента рабочей программы для дошкольников

КТП – это самая объемная часть РП, и именно с этого следует начинать работу по составлению рабочей программы, т.к. **Календарно-тематическое планирование** позволяет распределить весь учебный материал в соответствии с учебным планом и годовым графиком работы общеобразовательного учреждения. В календарно - тематическом планировании должны быть отражены разделы и темы курса, последовательность их изучения, используемые организационные формы обучения и количество часов, выделяемых как на изучение всего курса, так и на отдельные темы. Каждый отчетный период (четверть, триместр, полугодие) календарно-тематический план рабочей программы соотносится с журналом и отчетом учителя о прохождении программного материала, с электронным журналом. В случае их расхождения учитель обосновывает и вносит изменения в календарно - тематический план, обеспечивая условия для прохождения программы в полном объеме за меньшее или большее количество учебных часов.

Календарно-тематическое планирование осуществляется на учебный год.

Т. о. Задачами календарно-тематического планирования являются:

- определение места каждой темы в годовом курсе и место каждого урока в теме;
- определение взаимосвязи между отдельными уроками, темами годового курса.

№ п\п	Наименование разделов и тем	Количество часов	Вид занятия	Вид контроля	Дата проведения занятий	
					Планируемая	Фактическая
1						
1.1						
1.2						

Содержание календарно-тематического планирования с определением основных видов учебной деятельности обучающихся включает

- наименование разделов и тем;
- количество часов;
- вид занятия;
- виды контроля или самостоятельной работы;
- дата проведения занятия (планируемая дата проведения занятия заполняется в начале каждой четверти в соответствии с расписанием; фактическая дата проведения проставляется по факту проведенных занятий еженедельно)

По своему усмотрению учитель может добавить графы «домашнее задание», «примечания».

В графе «Примечания» могут содержаться пометы, сделанные учителем в процессе работы по данному тематическому планированию, например:

- используемая дополнительная литература;
- содержание индивидуальных заданий для слабоуспевающих учащихся;
- запланированная индивидуальная работа с одаренными учениками;
- используемые нетрадиционные формы уроков;
- необходимое оборудование на уроке и др.

В КТП может применяться сплошная нумерация уроков с целью показать соответствие количеству часов программы, учитель по своему усмотрению в скобках или в отдельной графе может также дать нумерацию и внутри каждого раздела.

Отличие от содержания программы допускается не более чем на 30% (изменения необходимо указать в плане и обосновать в пояснительной записке).

Методические рекомендации к практическому занятию

Этапы проектирования системы уроков по теме

Каждый учитель начинает новый учебный год, имея рабочую программу. При проектировании системы уроков создается тематическое планирование или тематический план. Тематический план может быть представлен в виде таблицы:

Наименование темы уроков	Число часов	Дата проведения	Повторение	Учебное оборудование	Типы уроков
--------------------------	-------------	-----------------	------------	----------------------	-------------

Проектирование системы уроков основано на логико-дидактическом анализе учебного материала темы.

Логико-дидактический анализ темы:

1. определение целей обучения;
2. логический и методический анализ;
3. дидактический анализ.

На основе логико-дидактического анализа создается *технологическая карта системы уроков*, включающая в себя:

Блок 1. Целепологание.

Назначение этого блока состоит в предвидении результатов обучения в форме теоретических фактов и умений.

Здесь составляется:

1. таблица целей (указывается образовательная цель каждого урока в данной теме), ставятся развивающие цели и воспитательные цели к целой теме;
2. определяется содержание основных знаний и умений учащихся, формируемых при изучении данной темы;
3. итоговые уровни сформированности этих знаний и умений, обязательные для каждого учащегося оформляются в виде таблиц «Карта контроля уровня обученности учащихся»

Блок 2. Отбор содержания системы уроков.

Этот блок проектируется на основе логико-методического анализа темы. Логико-методический анализ - это установление логической организации учебного материала темы и выяснение основных математических и методических идей, заложенных в ее содержании. *Здесь необходимо выполнить следующие действия:*

- основательно изучить содержание пунктов (параграфа) учебника, относящихся к теме. Выделить все встречающиеся в нем символы, обозначения, термины и понятия; факты и математические предложения в виде аксиом, теорем, признаков, свойств, законов, формул; указания, алгоритмы и правила их применения; математические доказательства. Выяснить происхождение, правильную запись и чтение символов, обозначений, терминов. Проверить, какие из встречающихся понятий являются основными; какие могут быть определены в изучаемом курсе, но не определяются в соответствии с дидактическими принципами обучения; какие понятия определяются. (Таблица №1).
- Решить все задачи по данной теме. Распределить их по блокам (Таблица №2)

Упражнения, связанные		
С усвоением вновь вводимых символов, обозначений, понятий	С непосредственным применением изучаемой теоремы, правила, формулы	С использованием новых приемов решения задач в совокупности с ранее изученным материалом

- Выявить материал, подлежащий усвоению как на обязательном уровне подготовки, так и на уровне возможностей. Разобраться с методической характеристикой содержания материала, пояснениями и комментариями к нему, особенностями изучения, возможными подходами к его изложению и закреплению. Определится с образцами оформления записей. Подобрать различные системы дополнительных заданий: контрольные вопросы, устные упражнения, математические диктанты, тесты. (приложение к теме).
- Дифференцировать содержание учебного материала с целью активизации самостоятельной познавательной деятельности наиболее подготовленных учащихся и оказания помощи слабоуспевающим. (приложение «Карточки для коррекции знаний»).

Блок №3. Дидактический анализ темы.

Проектирование данного блока осуществляется на основе дидактического анализа и включает в себя:

- Выбор учебно-познавательных действий в соответствии с поставленными целями;
- Отбор методов, приемов и средств обучения;
- Определение форм контроля и оценки процесса и результата учебной деятельности учащихся;

- Выявление путей дифференциации обучения с учетом возрастных особенностей учащихся, уровня их математической подготовки, способностей и склонностей, психологической готовности к самостоятельной деятельности.

Подготовленный материал оформлен в виде матричного плана и сетевого плана, технология АСО Границкая А.С.

Сетевой план позволяет перейти к управлению всей самостоятельной работой учащихся на уроке и дома. Он содержит информационную карту каждого урока темы.

Блок №4. Информационная карта урока. (или технологическая)

Представляет собой проект отдельного урока и представляется в виде таблицы:

Блоки	Содержание учебной деятельности и средства	Методы обучения	Формы учебной деятельности	Учебные задания	Прогнозируемые ситуации

Методические рекомендации к практическому занятию по составлению сравнительно-сопоставительный анализа различных дидактических систем

Обучающимся необходимо составить сравнительно-сопоставительный анализ различных дидактических систем, используя следующий теоретический материал:

Дидактическая система – это выделенная по определенным критериям целостное образование, представленное единством целей, организационных принципов, содержания, форм и методов обучения. На основании того, как понимается процесс обучения, выделяют три базовых дидактических системы: традиционную, педоцентристскую и современную.

Дидактическая теория – это совокупность обобщенных положений о процессе обучения, а также правил организации этого процесса. Под **дидактической концепцией** понимается система взглядов, принципов на обучение.

В современной педагогике сложились следующие концепции обучения как составной части педагогического процесса:

- обучение как вид познавательной деятельности человека; зависимость усвоения знаний от соотношения конкретного и абстрактного, теоретического и фактического в мыслительной деятельности школьника;
- обучение как поэтапное усвоение знаний: от практических умственных действий к действиям с подсказкой и далее - к умственным действиям во внутреннем плане;
- обучение как процесс развития личности школьника;
- обучение как сотрудничество и общение детей, учащихся и учителей, воспитанников и воспитателей, родителей и детей, взрослого и ребенка;
- обучение и зависимость развития школьников от высшей нервной деятельности, асимметрия в работе левого и правого полушарий головного мозга;
- самообразование, самовоспитание, саморазвитие в педагогическом процессе;
- развитие творчества и одаренности у детей в условиях личностно-ориентированного обучения;

компьютеризация обучения и другие.

Обучение как вид познавательной деятельности человека, как для учащихся, так и для учителя является одним из видов познания окружающего мира. От этого признака зависит характеристика всей учебной деятельности. Обучение основывается на общих закономерностях познания, раскрываемых в философии. Человек развивается, познавая систему в окружающем мире. Значит, и в процессе обучения все его звенья, части, стороны должны быть в единой системе и взаимосвязи и направлены на правильное и глубокое познание учеником окружающего мира.

Чувственное познание приводит к многообразию представлений об окружающих ребенка природных и социальных явлениях, событиях, предметах. Но в системе чувственного познания ребенок не отражает закономерностей окружающего мира. Для этого нужно абстрактное познание, ведущее к понятиям, правилам, доказательствам.

Процесс обучения зависит от соотношения теоретического и фактического материала. Выделяют три уровня объяснения учебного материала на уроке. На первом уровне сообщается совокупность фактов, из которых выводится теория, на втором – каждое теоретическое положение подтверждается фактическим материалом, а на третьем – теория дается на основе минимального количества фактов, то есть каждый уровень объяснения опирается на определенные факты. Факты могут быть одними и теми же для всех трех уровней, могут либо частично, либо полностью, заменяться другими. Исследованиями доказано, что количество фактов, используемых при усвоении теоретического материала, колеблется от трех до пяти – шести. Выбор фактов зависит от возрастных возможностей учащихся, уровня усвоения ими знаний, степени сложности учебного материала, наглядности, практического опыта, конкретности мышления младших школьников и других.

Концепция обучения как поэтапного усвоения знаний (поэтапного формирования умственных действий) разработана психологами П.Я. Гальпериным и Н.Ф. Талызиной. Согласно этой концепции усвоение знаний происходит в несколько этапов:

1. первый этап – *мотивационный*. У обучаемых формируется отношение к целям и задачам предстоящего действия и к содержанию материала усвоения.;
2. второй этап – построение в сознании обучающего *ориентировочной основы действия*;
3. третий этап – *формирование действия в материальной (материализованной) форме*. Учащиеся производят требуемые действия с опорой на внешние образцы, в частности, на схему ориентировочной основы действия, на развернутый алгоритм действия.
4. четвертый этап – *формирование действия как внешнеречевого*. Ученики проговаривают вслух действие, которое в данный момент осваивают. В их сознании происходит обобщение, сокращение учебной информации, а выполняемое действие начинает автоматизироваться.
5. пятый этап – *формирование действия «во внешней речи про себя»*;
6. шестой этап – *предметное содержание действия*, то есть ученики автоматически выполняют отрабатываемое действие, даже мысленно не контролируя себя.

Таким образом, действие сократилось, перешло во внутренний план, и необходимость во внешней опоре отпала. Формирование действия завершилось.

Обучение как процесс развития личности школьника. Проблема соотношения обучения и развития – одна из стержневых в педагогике. Л.С. Выготский сделал вывод о том, что педагогика должна ориентироваться на завтрашний день развития ребенка, то есть на зону ближайшего развития.

В российской педагогике существует ряд концепций развивающего обучения. Их можно разделить на две группы:

- концепции, ориентированные на психическое развитие;
- концепции, учитывающие личностное развитие.

К концепциям, ориентированным на психическое развитие, относятся концепция Л.В. Занкова и концепция З.И. Калмыковой.

Л.В. Занков разработал специфические принципы обучения, реализация которых позволяет достичь высокого общего развития младших школьников. Эта концепция акцентирует внимание учителя на развитии у детей умения мыслить, наблюдать, действовать практически.

Согласно концепции З.И. Калмыковой развивающим является обучение, формирующее продуктивное или творческое мышление. Продуктивность мышления чаще всего обозначается как гибкость ума. Внешне выраженной особенностью продуктивного мышления, по мнению З.И. Калмаковой, является самостоятельность при приобретении и оперировании новыми знаниями. Автор утверждает, что развивающее обучение может быть осуществлено при ориентации на следующие дидактические принципы: проблемность обучения, индивидуализация и дифференциация обучения; гармоничное развитие конкретного и абстрактно-теоретического мышления; формирование приемов умственной деятельности; специальная организация мнемической деятельности.

Концепция Е.Н. Кабановой-Меллер также связана с формированием операций мышления, которые она называет приемами учебной работы и понимает под ними систему действий, служащих для решения учебных задач. К приемам учебной работы Е.Н. Кабанова-Меллер относит сравнение, обобщение, раскрытие причинно-следственных связей, наблюдение и др.

В качестве показателя творческого мышления Е.Н. Кабанова-Меллер рассматривала явление переноса как качества ума, то есть способность школьника перенести прием в новую ситуацию, использовать его в решении новых задач.

К приемам управления учащимися своей учебной деятельностью ученый относит планирование, самоконтроль, организацию учения и отдыха, управления своими познавательными интересами, вниманием. Каждый из этих приемов становится обобщенным, если учащийся осознает его состав и использует в разных учебных предметах.

Концепции, учитывающие личностное развитие, связаны с развитием личностных качеств учащегося. Развивающее обучение в этих концепциях понимается не только как интеллектуальное, но и как социальное, личностное развитие учащихся.

Наиболее известной среди них является концепция В.В. Давыдова – Д.Б. Эльконина. Эта концепция принципиально отличается от других тем, что акцент в ней делается на формирование теоретического мышления школьников.

В основе развивающего обучения В.В. Давыдова – Д.Б. Эльконина лежит теория формирования учебной деятельности и ее субъекта в процессе усвоения теоретических

знаний посредством выполнения анализа, планирования и рефлексии. *Учебная деятельность* включает в себя:

- овладение системами знаний и оперирование ими;
- овладение системами обобщенных и более частных действий, приемов (способов) учебной работы, путями их переноса в новую ситуацию;
- развитие мотивов учения, становление мотивации и смысла последнего;
- овладение способами управления своей учебной деятельностью и своими психическими процессами (волей, эмоциями и пр.).

Концепция личностно-развивающего обучения В.В. Давыдова – Д.Б. Эльконина нацелена, прежде всего, на развитие творчества. Ее развитие и апробация продолжают и в настоящее время.

В процессе обучения различают момент организации деятельности и момент обучения в организации деятельности. В последнем наиболее рельефно проявляется общение учителя и ученика. Не будет общения, и обучение как таковое не будет реализовываться, а вместе с ним исчезнет и всякое взаимодействие между учителем и учеником. Следовательно, обучение – это общение, в процессе которого происходит усвоение общественно-исторического опыта, овладение той или иной конкретной деятельностью, лежащей в основе формирования личности.

Обучение можно представить и как *сотрудничество* учащихся и учителей в процессе познания, в ходе которого проявляется возможность осуществлять совместную деятельность, направленную на решение учебно-воспитательных задач. В процессе сотрудничества происходит динамическое преобразование ролевых отношений педагогов и учащихся в равноправные, что выражается в изменении их ценностных ориентаций, целей деятельности и самого взаимодействия. Два субъекта одного процесса должны действовать вместе: ни один из них не должен стоять над другим. В сотрудничестве детей и взрослых должны быть задействованы и резервы семейной педагогики: любить ребенка, понимать ребенка, очеловечивать среду вокруг него.

Личностно-ориентированное обучение в школе осуществляется через постоянное обогащение, преобразование, рост и качественное изменение субъектного опыта и связанного с ним личностного смысла от житейских до ценностных. Основная задача педагога – общение, взаимопонимание с учениками, их «освобождение» для творчества. Еще К.Н. Вентцель, проектируя деятельность педагога, рекомендовал для воспитания свободного человека метод пробуждения и поддержания в ребенке духа искания, исследования, творчества. Для того, чтобы школьники могли самостоятельно справляться с творческими задачами, ему нужна педагогическая помощь и поддержка. Это ключевые слова в характеристике личностно-ориентированного обучения.

.

Методические рекомендации к практическому занятию по проектированию фрагментов практических занятий

1. Выписать из учебника задания, в процессе выполнения которых:
- учащиеся усваивают конкретный смысл измерения величин;

- знакомятся с вычислительными приемами;
 - осваивают методику нахождения суммы длин сторон (периметра) многоугольников.
2. Подобрать дидактические игры, которые можно использовать на уроке в процессе изучения темы. Описать методику использования какой-либо игры.
 3. Составить самостоятельную работу с целью закрепления навыка измерения величин. (использовать различные задания по способу организации мыследеятельности учащихся).

Этапы проектирования системы уроков по теме

Каждый учитель начинает новый учебный год, имея рабочую программу. При проектировании системы уроков создается тематическое планирование или тематический план. Тематический план может быть представлен в виде таблицы:

Наименование темы уроков	Число часов	Дата проведения	Повторение	Учебное оборудование	Типы уроков
--------------------------	-------------	-----------------	------------	----------------------	-------------

Проектирование системы уроков основано на логико-дидактическом анализе учебного материала темы.

Логико-дидактический анализ темы:

1. определение целей обучения;
2. логический и методический анализ;
3. дидактический анализ.

На основе логико-дидактического анализа создается *технологическая карта системы уроков*, включающая в себя:

Блок 1. Целепологание.

Назначение этого блока состоит в предвидении результатов обучения в форме теоретических фактов и умений.

Здесь составляется:

1. таблица целей (указывается образовательная цель каждого урока в данной теме), ставятся развивающие цели и воспитательные цели к целой теме;
2. определяется содержание основных знаний и умений учащихся, формируемых при изучении данной темы;
3. итоговые уровни сформированности этих знаний и умений, обязательные для каждого учащегося оформляются в виде таблиц «Карта контроля уровня обученности учащихся»

Блок 2. Отбор содержания системы уроков.

Этот блок проектируется на основе логико-методического анализа темы. Логико-методический анализ - это установление логической организации учебного материала темы и выяснение основных математических и методических идей, заложенных в ее содержании. *Здесь необходимо выполнить следующие действия:*

- основательно изучить содержание пунктов (параграфа) учебника, относящихся к теме. Выделить все встречающиеся в нем символы, обозначения, термины и понятия; факты и математические предложения в виде аксиом, теорем, признаков, свойств, законов, формул; указания, алгоритмы и правила их применения; математические доказательства. Выяснить происхождение, правильную запись и чтение символов, обозначений, терминов. Проверить, какие из встречающихся понятий являются основными; какие могут быть определены в изучаемом курсе, но не определяются в соответствии с дидактическими принципами обучения; какие понятия определяются.

- Решить все задачи по данной теме. Распределить их по блокам

Упражнения, связанные		
С усвоением вновь вводимых символов, обозначений, понятий	С непосредственным применением изучаемой теоремы, правила, формулы	С использованием новых приемов решения задач в совокупности с ранее изученным материалом

- Выявить материал, подлежащий усвоению как на обязательном уровне подготовки, так и на уровне возможностей. Разобраться с методической характеристикой содержания материала, пояснениями и комментариями к нему, особенностями изучения, возможными подходами к его изложению и закреплению. Определится с образцами оформления записей. Подобрать различные системы дополнительных заданий: контрольные вопросы, устные упражнения, математические диктанты, тесты. (приложение к теме).
- Дифференцировать содержание учебного материала с целью активизации самостоятельной познавательной деятельности наиболее подготовленных учащихся и оказания помощи слабоуспевающим. (приложение «Карточки для коррекции знаний»).

Блок №3. Дидактический анализ темы.

Проектирование данного блока осуществляется на основе дидактического анализа и включает в себя:

- Выбор учебно-познавательных действий в соответствии с поставленными целями;
- Отбор методов, приемов и средств обучения;
- Определение форм контроля и оценки процесса и результата учебной деятельности учащихся;
- Выявление путей дифференциации обучения с учетом возрастных особенностей учащихся, уровня их математической подготовки, способностей и склонностей, психологической готовности к самостоятельной деятельности.

Подготовленный материал оформлен в виде матричного плана и сетевого плана, технология АСО Границкая А.С.

Сетевой план позволяет перейти к управлению всей самостоятельной работой учащихся на уроке и дома. Он содержит информационную карту каждого урока темы.

Блок №4. Информационная карта урока. (или технологическая)

Представляет собой проект отдельного урока и представляется в виде таблицы:

Блоки	Содержание учебной деятельности и средства	Методы обучения	Формы учебной деятельности	Учебные задания	Прогнозируемые ситуации

Методические рекомендации к практическому занятию по подготовки к семинарскому занятию

Подготовка к семинарскому занятию

Значительную роль в изучении методики музыкального воспитания выполняют семинарские занятия, которые призваны, прежде всего, закреплять теоретические знания,

полученные в ходе прослушивания и запоминания лекционного материала, изучения действующего законодательства, ознакомления с учебной и научной литературой. Тем самым семинары способствуют получению обучающимися наиболее качественных знаний, помогают приобрести навыки самостоятельной работы, позволяют осуществлять со стороны преподавателя текущий контроль над успеваемостью обучающихся.

Приступая к подготовке темы семинарского занятия, обучающиеся должны, прежде всего, внимательно ознакомиться с его планом, а также учебной программой по данной теме. Учебная программа позволяет обучающимся наиболее качественно и правильно сформулировать краткий план ответа, помогает лучше сориентироваться при проработке вопроса, способствует структурированию знаний. Необходимо далее изучить соответствующие конспекты лекций и главы учебников, ознакомиться с дополнительной литературой и нормативными актами, рекомендованными к этому занятию. Предлагается к наиболее важным и сложным вопросам темы составлять конспекты ответов. Конспектирование некоторых нормативных актов и дополнительной литературы также способствует более плодотворному усвоению учебного материала. Обучающиеся должны готовить все вопросы соответствующего занятия и, кроме того, обязаны уметь давать определения основным категориям и понятиям конституционного права, предложенным для запоминания к каждой теме семинаров.

Отвечать на тот или иной вопрос учащимся рекомендуется наиболее полно и точно, при этом нужно уметь логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями.

Семинарские занятия преподаватель может проводить в различных формах: обсуждение вопросов темы, выполнение письменных работ, заслушивание докладов по отдельным вопросам и их обсуждение на занятии

Методические рекомендации к практическому занятию по составлению презентаций

1. Мультимедийные презентации - это сочетание самых разнообразных средств представления информации, объединенных в единую структуру. Чередование или комбинирование текста, графики, видео и звукового ряда позволяют донести информацию в максимально наглядной и легко воспринимаемой форме, акцентировать внимание на значимых моментах излагаемой информации, создавать наглядные эффектные образы в виде схем, диаграмм, графических композиций и т.п.

Мультимедийные презентации обеспечивают наглядность, способствующую комплексному восприятию материала, изменяют скорость подачи материала, облегчают показ фотографий, рисунков, графиков, географических карт, исторических или труднодоступных материалов. Кроме того, при использовании анимации и вставок видеофрагментов, возможно, продемонстрировать динамичные процессы. Преимущество мультимедийных презентаций – проигрывание аудиофайлов, что обеспечивает эффективность восприятия информации: излагаемый материал подкрепляется зрительными образами и воспринимается на уровне ощущений.

Создание презентации.

Процесс презентации состоит из отдельных этапов:

1. Подготовка и согласование с преподавателем текста доклада

2. Разработка структуры презентации
3. Создание презентации в MS Power Point
4. Согласование презентации и репетиция доклада

На первом этапе производится подготовка и согласование с преподавателем текста доклада.

На втором этапе производится разработка структуры компьютерной презентации. Учащийся составляет варианты сценария представления результатов собственной деятельности и выбирает наиболее подходящий.

На третьем этапе он создает выбранный вариант презентации в MS Power Point.

На четвертом этапе производится согласование презентации и репетиция доклада.

Цель доклада- помочь учащемуся донести замысел презентации до слушателей, а слушателям понять представленный материал. После выступления докладчик отвечает на вопросы слушателей, возникшие после презентации.

После проведения всех четырех этапов выставляется итоговая оценка.

Требования к формированию компьютерной презентации:

- компьютерная презентация должна содержать начальный и конечный слайды;
- структура компьютерной презентации должна включать оглавление, основную и резюмирующую части;
- каждый слайд должен быть логически связан с предыдущим и последующим ;
- слайды должны содержать минимум текста (на каждом не более 10 строк);
- необходимо использовать графический материал (включая картинки), сопровождающий текст (это позволит разнообразить представляемый материал и обогатить доклад выступающего обучающегося)
- компьютерная презентация может сопровождаться анимацией, что позволит повысить эффект от представления доклада (но акцент только на анимацию недопустим, т.к. злоупотребление им на слайдах может привести к потере зрительного и смыслового контакта со слушателями);
- время выступления должно быть соотнесено с количеством слайдов из расчета, что компьютерная презентация, включающая 10-15 слайдов, требует для выступления около 7-10 минут.

Подготовленные для представления доклады должны отвечать следующим требованиям:

- цель доклада должна быть сформулирована в начале выступления;
- выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, быстро и свободно ориентироваться в нем;
- недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде;
- речь докладчика должна быть четкой, умеренного темпа;
- докладчику во время выступления разрешается держать в руках листок с тезисами своего выступления, в который он имеет право заглядывать;
- докладчик должен иметь зрительный контакт с аудиторией;
- после выступления докладчик должен оперативно и по существу отвечать на все вопросы аудитории.

Состав и качество применяемых для нужд компьютерной презентации средств автоматизации должны соответствовать требованиям специально оснащаемых учебных

классов. Это оборудование обязательно должно включать компьютер, переносной экран и проектор.

Оценивание презентации.

Оцениванию подвергаются все этапы презентации:

- собственно компьютерная презентация, т.е. ее содержание и оформление;
- доклад;
- ответы на вопросы аудитории.

Консультирование обучающихся.

Обучающийся в процессе выполнения проекта имеет возможность получить консультацию педагога по реализации логической, технологической цепочки:

7. Выбор темы презентации;
8. Составление плана работы;
9. Сбор информации и материалов;
10. Анализ, классификация и обобщение собранной информации;
11. Оформление результатов презентации;
12. Презентация.

Методические рекомендации к практическому занятию по проектированию фрагментов рабочей программы, конспектов уроков. Микропреподавание

Программы отдельных учебных предметов, курсов должны содержать:

1. Пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели основного общего образования с учетом специфики учебного предмета;
2. Общую характеристику учебного предмета, курса;
3. Описание места учебного предмета, курса в учебном плане;
4. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса;
5. Содержание учебного предмета, курса;
6. Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности;
7. Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности;
8. Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса.

Составление опорного конспекта

Конспект—это систематическая, логически связанная запись, объединяющая план, выписки, тезисы.

В отличие от тезисов и выписок, конспекты при обязательной краткости содержат не только основные положения и выводы, но и факты, и доказательства, и примеры, и иллюстрации. Поэтому то, что в начале кажется второстепенным, может со временем оказаться ценным и нужным. С другой стороны, утверждение, не подкрепленное фактом или примером, не будет убедительным и трудно запоминается.

Типы конспектов:

1. Плановый.
2. Текстуальный.

3. Свободный.
4. Тематический.
5. Конспект-схема.
6. Опорный конспект.

1. Плановый конспект: являясь сжатым, в форме плана, пересказом прочитанного, этот конспект – один из наиболее ценных, помогает лучше усвоить материал еще в процессе его изучения. Он учит последовательно и четко излагать свои мысли, работать над книгой, обобщая содержание ее в формулировках плана. Такой конспект краток, прост и ясен по своей форме. Это делает его незаменимым пособием при быстрой подготовке доклада, выступления. *Недостаток:* по прошествии времени с момента написания трудно восстановить в памяти содержание источника.

2. Текстуальный конспект – это конспект, созданный в основном из отрывков подлинника – цитат. Это прекрасный источник дословных высказываний автора и приводимых им фактов. Текстуальный конспект используется длительное время. *Недостаток:* не активизирует резко внимание и память.

3. Свободный конспект представляет собой сочетание выписок, цитат, иногда тезисов, часть его текста может быть снабжена планом. Это наиболее полноценный вид конспекта.

4. Тематический конспект дает более или менее исчерпывающий ответ на поставленный вопрос темы. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос. Таким образом, этот конспект облегчает работу над темой при условии использования нескольких источников.

5. Конспект-схема. Удобно пользоваться схематичной записью прочитанного. Составление конспектов-схем служит не только для запоминания материала. Такая работа становится средством развития способности выделять самое главное, существенное в учебном материале, классифицировать информацию.

Наиболее распространенными являются схемы типа "генеалогическое дерево" и "паучок". В схеме "генеалогическое дерево" выделяют основные составляющие более сложного понятия, ключевые слова и т. п. и располагаются в последовательности "сверху - вниз" - от общего понятия к его частным составляющим.

В схеме "паучок" записывается название темы или вопроса и заключается в овал, который составляет "тело паучка". Затем нужно продумать, какие из входящих в тему понятий являются основными и записать их в схеме так, что они образуют "ножки паука". Для того чтобы усилить его устойчивость, нужно присоединить к каждой "ножке" ключевые слова или фразы, которые служат опорой для памяти.

Схемы могут быть простыми, в которых записываются самые основные понятия без объяснений. Такая схема используется, если материал не вызывает затруднений при воспроизведении.

Как составить конспект

- Прочитайте текст учебника;
- Определите в тексте главное содержание, основные идеи, понятия, закономерности, формулы и т.д.
- Выделите взаимосвязи.

- Основное содержание каждого смыслового компонента законспектируйте в виде кодированной информации после наименования темы в тетради.
- Прочтите еще раз текст и проверьте полноту выписанных идей.
- Сформулируйте не менее трех вопросов разного уровня сложности, запишите вопросы в тетрадь.
- К вопросу определите значок степени сложности и найдите возможный ответ.
- Внимательно прочитайте материал.
- Определите основные смысловые части учебной информации по плану общей схемы.
- Определите центральную часть О.К., т.е. его "ассоциативный узел" в виде систематического класса и его особенностей.
- Определите цель составления конспекта.
- Читая изучаемый материал в первый раз, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.
- Если составляется план-конспект, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в план-конспект для раскрытия каждого из них.
- Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
- В конспект включаются не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
- Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, вместо цитирования делать лишь ссылки на страницы конспектируемой работы, применять условные обозначения.
- Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы "ступеньками" подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
- Используйте реферативный способ изложения (например: "Автор считает...", "раскрывает...").
- Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.

Ознакомьтесь с правилами конспектирования:

1. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и его выходные данные.
2. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.
3. Составить план - основу конспекта.
4. Конспектируя, оставить место (широкие поля) для дополнений, замечок, записи незнакомых терминов и имен, требующих разъяснений.
5. Помнить, что в конспекте отдельные фразы и даже отдельные слова имеют более важное значение, чем в подробном изложении.
6. Запись вести своими словами, это способствует лучшему осмыслению текста.
7. Применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных обозначений.
8. Соблюдать правила цитирования - цитату заключать в кавычки, давать ссылку на источник с указанием страницы.
9. Научиться пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть строго однозначное, заранее предусмотренное назначение.

10. Учитесь классифицировать знания, т.е. распределять их по группам, параграфам, главам и т.д. Для распределения можно пользоваться буквенными обозначениями, русскими или латинскими, а также цифрами, а можно их совмещать.

Критерии оценки конспекта:

- содержательность конспекта, соответствие плану;
- отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;
- ясность, лаконичность изложения мыслей студента;
- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
- соответствие оформления требованиям;

Методические рекомендации к практическому занятию по составлению таблиц

Рекомендации по составлению:

1. Определите цель составления таблицы.
2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
6. Составляя записи в таблице, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.
7. Чтобы форма записи отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.
9. Наведите справки о лицах, событиях, упомянутых в тексте. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля.
10. При конспектировании надо стараться выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

Запись учебного материала в виде таблицы позволяет быстро и без труда его запомнить, мгновенно восстановить в памяти в нужный момент.

Составление таблиц служит не только для запоминания материала. Такая работа становится средством развития способности выделять самое главное, существенное в учебном материале, классифицировать информацию.

Выделяют основные составляющие более сложного понятия, ключевые слова и т.п. и располагаются в последовательности - от общего понятия к его частным составляющим.

Нужно продумать, какие из входящих в тему понятий являются основными и записать их в таблицу так, чтобы они образовали основу. Далее присоединить частные составляющие (ключевые слова, фразы, определения), которые служат опорой для памяти и логически дополняют основное общее понятие.

Критерии оценивания практических занятий

Отметка «5» ставится, если студент:

творчески планирует выполнение работы;
самостоятельно и полностью использует знания программного материала;
правильно и аккуратно выполняет задание;
умеет пользоваться справочной литературой, наглядными пособиями, приборами и другими средствами.

Если работа выполнена в заданное время, с соблюдением технологической последовательности, качественно и творчески.

Отметка «4» ставится, если студент:

правильно планирует выполнение работы;
самостоятельно использует знания программного материала;
в основном правильно и аккуратно выполняет задание;
умеет пользоваться справочной литературой, наглядными пособиями, приборами и другими средствами.

Если работа выполнена в заданное время, с соблюдением технологической последовательности, при выполнении отдельных операций допущены небольшие отклонения;

общий вид отчёта аккуратный.

Отметка «3» ставится, если студент:

допускает ошибки при планировании выполнения работы;
не может самостоятельно использовать значительную часть знаний программного материала;
допускает ошибки и неаккуратно выполняет задание;
отчёт оформлен небрежно или не закончен в срок;
затрудняется самостоятельно использовать справочную литературу, наглядные пособия, приборы и другие средства.

Отметка «2» ставится, если студент:

не может правильно спланировать выполнение работы;
не может использовать знания программного материала;
допускает грубые ошибки и неаккуратно выполняет задание;
при выполнении операций допущены большие отклонения, отчёт оформлен небрежно и имеет незавершенный вид;

не может самостоятельно использовать справочную литературу, наглядные пособия, приборы и другие средства.