

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«СОВРЕМЕННАЯ ГУМАНИТАРНАЯ БИЗНЕС АКАДЕМИЯ  
(С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ)»

## **Методические рекомендации**

**к практическим занятиям**

**по ОП.014 Детская художественная литература с практикумом по  
выразительному чтению**

**по специальности среднего профессионального образования**

**44.02.01 Дошкольное образование**

г.о. Тольятти, 2023г

Методические рекомендации разработаны на основе рабочей программы по ОП.014 Детская художественная литература с практикумом по выразительному чтению.

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС) по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

**Разработчик:**

Организация-разработчик: НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия»

## Введение

Методические рекомендации по для выполнения практических заданий ОП.014 Детская художественная литература с практикумом по выразительному чтению созданы Вам в помощь для работы на занятиях и подготовки к практическим занятиям.

Приступая к выполнению практического задания, Вы должны внимательно прочесть цель и задачи занятия, ознакомиться с требованиями к уровню Вашей подготовки в соответствии с федеральным государственным стандартом третьего поколения (ФГОС-3), краткими теоретическими и учебно-методическими материалами по теме практического занятия, ответить на вопросы для закрепления теоретического материала.

Все задания к практическому занятию Вы должны выполнять в соответствии с инструкцией, анализировать полученные в ходе занятия результаты по приведенной методике.

Наличие положительной оценки на практическом занятии необходимо для сдачи экзамена по ОП.014 Детская литература с практикумом по выразительному чтению поэтому в случае отсутствия на занятии по любой причине или получения неудовлетворительной оценки Вы должны найти время для выполнения пропущенных практических заданий или пересдачи.

**Внимание!** Если в процессе подготовки к практическим занятиям или при решении задач у Вас возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний в дни проведения дополнительных занятий.

**Желаем Вам успехов!!!**

## Практические занятия

### Методические рекомендации к практическому занятию по обзору литературных художественных произведений.

Подготовка любого вида обзора осуществляется по единому плану:

1. Выбор темы.
2. Выявление произведений печати.
3. Просмотр и отбор произведений печати.
4. Группировка произведений.
5. Характеристика произведений печати.
6. Литературная обработка текста обзора.

Итак, сначала определяется тема, выбор которой обусловлен потребностями и интересами многих пользователей библиотек, затем — целевое и читательское назначение обзора. Необходимо отобрать литературу так, чтобы она наиболее полно отражала тему.

Выявление произведений печати — это просмотр каталогов, картотек, библиографических пособий родственной тематики, прикнижных и пристатейных списков литературы и др.

Выявленную литературу необходимо внимательно просмотреть, ознакомиться с рецензиями. Вопрос о количестве включаемых в обзор произведений решается в зависимости от формулировки темы (ее широты или конкретности), полноты раскрытия темы в отдельных произведениях печати. Если подготавливается рекомендательный обзор, то количество произведений обычно ограничивают (от 3 до 10). Нужно помнить, что именно отбор в первую очередь определяет качество обзора, поэтому малозначительные, неинтересные, не представляющие художественной и научной ценности материалы в обзор включать не следует.

Группировка литературы должна подчиняться отдельному замыслу и логике последовательности рассказа. Варианты различны. Используются следующие пути: от простого к сложному, индуктивный и дедуктивный, хронологический. Выбор группировки документов обзора — процесс творческий, основанный на учете многих факторов, определяющих группировку.

Характеристика произведений печати: главной задачей является умение выбрать в каждом произведении самые существенные сведения, сопоставить книги разных авторов, обратить внимание на практическую ценность того или иного издания. При подготовке обзоров художественной литературы используются тексты самих произведений: заранее подбираются цитаты и фрагменты, подтверждающие высказанную мысль и одновременно позволяющие плавно перейти к рассказу о другом произведении.

*Не рекомендуется полностью пересказывать содержание произведений, включенных в устный обзор:* читатель сам познакомится с ними, если у него возникнет желание это сделать. Задача библиотекаря (библиографа) — заинтересовать слушателей, побудить их взять для изучения те или иные произведения.

На заключительном этапе подготовки важно еще раз прочитать весь текст обзора, желательно вместе с намеченными отрывками и цитатами.

***По структуре обзор состоит из трех основных частей:***

1. Вводная.
2. Основная.

### 3. Заключительная.

**В водной части** читателя вводят в тему, обосновывают ее важность, актуальность. Начало обзора во многом определяет его успех. Оно должно быть образным, с первых слов заинтересовать читателя. Многое зависит от личности библиотекаря, от верно взятого тона. Библиотекари имеют в своем арсенале ряд приемов, способствующих активизации внимания. Среди них можно назвать поэтические строки, пословицы, поговорки, крылатые слова, оригинальное обращение к читателям.

**Вторая часть** — сам текст обзора. Отобранные документы располагаются в определенном по-

рядке — по хронологии или логике, от простого к сложному и т. д. Это самый сложный и творческий этап, требующий от библиотекаря знания темы, эрудиции, владения литературной речью, умения убеждать, оказывать влияние на слушателей. Необходимо использовать особое влияние на читателей — внушение, убеждение, приемы рекламы.

Среди специфических рекомендуемых приемов — сведения об авторе, заслуживающая внимания история написания, новизна содержания. Очень важно уметь постоянно поддерживать интерес слушателей. Для этого существуют приемы, которые используют опытные лекторы: воздействие на слуховое восприятие — повышение или понижение тона повествования, использование приемов выразительного чтения, обращение к аудитории, создание атмосферы непринужденного общения, доверительного диалога. Зрительное восприятие стимулируется показом источников, акцентируя при этом внимание на оформлении, иллюстрациях и т. п.

**Третья часть** — заключение, где читателю дают возможность развить свой интерес, отсылая его к соответствующим разделам каталога, библиографическим указателям, периодическим изданиям.

К проведению устного библиографического обзора предъявляются в основном следующие требования: не рекомендуется его читать, пользуясь заранее составленным конспектом; отрывки, цитаты предварительно отмечают специальными закладками; библиографические данные следует называть отчетливо, чтобы читатели успели правильно их записать. Не следует употреблять слова и выражения, значение (смысл) которых самому библиотекарю непонятно.

*Важна продолжительность обзора: он не должен длиться более 30 минут.*

Следует своевременно учесть оформление выставки по теме обзора, использование технических средств.

### **Методические рекомендации к практическому занятию по составлению «партитуры» текста для подготовки выразительного чтения (для поэтических и прозаических произведений).**

1. Перечитывайте текст внимательно. Определите содержание, мысли, чувства, настроение и переживания героев, автора.
2. Определите свое отношение к событиям (персонажам, описаниям картин природы).
3. Мысленно представьте себе их.

4. Решите, что будете сообщать при чтении слушателям, что они должны понять (какова задача чтения).
5. Продумайте в соответствии с задачей чтения и выберите интонационные средства: тон, темп чтения, пометьте паузы, логические ударения.
6. При чтении необходимо соблюдать интонации вопроса, утверждения, а также придавать голосу нужные эмоциональные окраски.
7. Прочитайте сначала текст вслух для себя. Проверьте еще раз, со всем ли вы согласны.
8. Прочитайте текст выразительно. Выразительным называют громкое чтение, в процессе которого исполнитель с достаточной ясностью выражает мысли и чувства, вложенные автором в произведение.

### **Как составить исполнительскую партитуру художественного текста**

Партитура – своеобразный нотный стан, в котором специфическими знаками записано звучание всего произведения. Создать партитуру – значит зафиксировать художественную перспективу исполнения, т.е. отобрать и распределить на протяжении всего материала выразительные средства речи, соблюдая определенную последовательность.

#### ***Последовательность составления партитуры***

1. Отметить логические центры текста графическими знаками (одной, двумя, тремя горизонтальными черточками, не забывая о том, что логика фразы определяется логической перспективой произведения).

2. Определить мелодию фразы. В повествовательном предложении восходящее-нисходящая линия звучания ( / \ ).

3. Наметить места пауз в тексте. Люфт – пауза (короткая) обозначается одной вертикальной чертой – | , более длительная – двумя || , еще более длительная – тремя ||| .

4. Обозначить изменение темпа-ритма речи. Темп речи обозначается: t1– очень медленно, t2 –медленно, t3–умеренно, t4– быстро, t5–очень быстро. Они ставятся в тексте справа.

5. Определить основной тон исполнения. Словесное действие чтеца может протекать в лирическом, драматическом, трагическом, комедийном, сатирическом, лирико-романтическом и т.д. тонах. Основной тон позволяет держать слушателей в едином душевном состоянии.

6. Отметить многообразие тембральных оттенков в звучании чтеца с помощью слов, которые отражают либо характер звучания голоса (легко, тяжело, мягко и т. д.), либо эмоции (ласково, гневно, нежно и т. д.). Для обозначения тембров можно использовать слова, значение которых связано с представлением о разных свойствах предметов, не имеющих отношения к звуку: бархатный, жесткий, металлический, мягкий и т. д.

#### ***Особенности исполнения художественных произведений разных жанров:***

Характер выразительного чтения художественных произведений зависит и от его жанровой принадлежности.

Исполнение **басни** предполагает естественный, близкий к разговорной речи тон. Если басня имеет стихотворную форму, то её чтение предполагает соблюдение ритмических пауз. Диалоги и монологи героев читаются с учётом особенностей их характеров, поступков, внешнего облика. Особое внимание уделяется морали, которая

носит нравоучительный характер, поэтому и интонация должна быть такой, чтобы слушатели задумались.

**Чтение поэтического текста.** Чтец должен проникновенно и трепетно передавать каждую мысль, каждый образ, каждое слово стихотворения. Исполнителем учитывается размер стихотворения, его ритм, расположение и характер рифм. Для усиления ритмико-мелодического звучания стиха иногда делается дополнительная пауза – цезура. В конце строфы также делается пауза. При чтении заключительной строки стихотворения нужно передать законченность мысли или её незавершённость (согласно авторским знакам). Исполняя стихотворение, необходимо учитывать наличие аллитерации (повторение согласных) и ассонанса (повторение гласных). Читая, чтец должен «видеть» поэтические образы.

**Чтение рассказа (прозаического текста).** Общий тон при чтении рассказа – тон обычной разговорной речи. Необходимо отразить жанровую специфику рассказов (реалистический, юмористический, лирический рассказ). Важно использовать богатство и разнообразие интонаций для передачи характеров героев.

В первую очередь нужно иметь четкое произношение и хорошо поставленный голос, поскольку они являются залогом красивой и внятной речи. Достичь этого можно правильно выговариваемыми согласными и чистыми гласными звуками. Для того чтобы ваша речь доставляла Вам и вашим слушателям удовольствие, практикуйте упражнения для развития голоса.

Кроме того, обращайтесь внимание на то, чтобы ваш голос был плавным, поскольку он формирует благосклонность слушателей. Темп и громкость стоит выбирать исходя из места и количества слушателей. Громкая и медленная речь идеально подходит для больших аудиторий. Также следите за интонацией

### **Методические рекомендации к практическому занятию по составлению таблиц**

Все произведения детского фольклора по их функциональной роли можно разделить на две группы:

- произведения, связанные с игровыми действиями
- произведения, которые занимают детей своим словесным содержанием и исполняются независимо от игровых действий

*Рекомендации по составлению:*

1. Определите цель составления таблицы.
2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

6. Составляя записи в таблице, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

7. Чтобы форма записи отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

9. Наведите справки о лицах, событиях, упомянутых в тексте. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля.

10. При конспектировании надо стараться выразить авторскую мысль своими словами. Стремиться к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

Запись учебного материала в виде таблицы позволяет быстро и без труда его запомнить, мгновенно восстановить в памяти в нужный момент.

Составление таблиц служит не только для запоминания материала. Такая работа становится средством развития способности выделять самое главное, существенное в учебном материале, классифицировать информацию.

Выделяют основные составляющие более сложного понятия, ключевые слова и т.п. и располагаются в последовательности - от общего понятия к его частным составляющим.

Нужно продумать, какие из входящих в тему понятий являются основными и записать их в таблицу так, чтобы они образовали основу. Далее присоединить частные составляющие (ключевые слова, фразы, определения), которые служат опорой для памяти и логически дополняют основное общее понятие.

### **Методические рекомендации к практическому занятию по составлению заданий по сюжету, композиции, сказочным формулам, сказок**

1. Изучить, прочитать содержание сказок русских народов. Например: «Репка», «Колобок», «Заюшкина избушка», «Царевна - лягушка», «Марья - маревна», «Каша из топора» и др.

2. Прочитать и знать содержание сказок других народов. Например: «Колосок» (у. н. е.), «Жадная хозяйка» (японская), «Три дочери» (татарская), «Кукушка» (ненецкая) и др.

3. Прочитать песенки, потешки, прибаутки, загадки, считалки русские народные и народов других стран.

4. Спланировать задания разной сложности и содержания. Можно предложить такие задания:

- чтение отрывков произведения; - рассматривание иллюстраций;
- задание по типу: «Подскажи словечко?», «Из какого произведения отрывок?», «О каком героине эти строчки?», «Из какой сказки предмет, герой?», «К какому стихотворению иллюстрация?».
- 5. Прочитайте потешку: «Отгадай загадку».
- Использовать показ театра (фланелеграфного, настольного).
- Приход сказочных персонажей.

## **Методические рекомендации к практическому занятию по составлению анализа конспектов уроков литературного чтения по изучению былин. Составление конспекта урока литературного чтения.**

При проведении анализа изучения былин, необходимо воспользоваться теоретическим материалом.

- 1) Жанр быliny существует только в русском фольклоре, и нет его в устном творчестве других народов;
- 2) Народное происхождение слова былина учеными точно не установлено. В XIX веке употреблялось слово "былина" (с ударением на конце слова).
- 3) Отличия фольклорных произведений от литературных состоят в том, что они создавались не на книжном, литературном языке, а на живом разговорном, народном, имеющим свои лексические и звуковые черты, что идет от местных выговоров;
- 4) Былинам присуща и своя ритмико-мелодическая структура стиха, которая влияет на правильность исполнения быliny:
  - а) неторопливый, плавный, спокойный темп речи;
  - б) былина читается напевно (речитативом): гласный пропевается и одно слово как бы выливается из другого.
  - в) Ритмически организованный былинный стих звучит торжественно, величаво, подчеркивая особую важность как самого исполнения, так и тех событий, о которых в былине рассказывается;
  - г) былинная речь отстает от правил современного произношения: гласные звуки в неударном положении не меняют своего звучания, все согласные тоже произносятся четко;
  - д) в каждой былинной строке есть слово, которое является ее смысловым центром. Оно выделяется при чтении, чтобы то, о чем читают, было понято правильно; е) быliny созданы тоническим, народным стихом. Важно, что при напеве первое ударение обычно падает на третий слог от начала, а последнее - на третий слог от конца, причем выделяется и последний слог в строке. Но в целом мелодика быliny стремится к возможному единообразию в ритме;
  - ж) для создания ритмического рисунка в былинной строке повторяются предлоги, норма которых поддерживается ритмической структурой стиха, так как опущение предлога повлечет ее нарушение.
- 5) Быliny отличаются и устойчивостью структуры, которая строится на традиционных компонентах: запевах, зачинах, формулах, повторах, лейтмотивах, исходах. Все они обязательны, кроме запева.

### **Ознакомьтесь с правилами конспектирования:**

1. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и его выходные данные.
2. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.
3. Составить план - основу конспекта.
4. Конспектируя, оставить место (широкие поля) для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов и имен, требующих разъяснений.

5. Помнить, что в конспекте отдельные фразы и даже отдельные слова имеют более важное значение, чем в подробном изложении.
6. Запись вести своими словами, это способствует лучшему осмыслению текста.
7. Применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных обозначений.
8. Соблюдать правила цитирования - цитату заключать в кавычки, давать ссылку на источник с указанием страницы.
9. Научиться пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть строго однозначное, заранее предусмотренное назначение.
10. Учиться классифицировать знания, т.е. распределять их по группам, параграфам, главам и т.д. Для распределения можно пользоваться буквенными обозначениями, русскими или латинскими, а также цифрами, а можно их совмещать.

*Критерии оценки конспекта:*

- содержательность конспекта, соответствие плану;
- отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;
- ясность, лаконичность изложения мыслей студента;
- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
- соответствие оформления требованиям;
- грамотность изложения.

### **Методические рекомендации к практическому занятию по разработке дидактических материалов по изученной теме**

*Дидактический материал* - вид учебного оборудования представляет собой печатное пособие, по которому учащиеся самостоятельно выполняют задания преподавателя.

Дидактические материалы по биологии предназначены для организации работы учащихся с учебником при изучении нового материала, а также для закрепления, обобщения и проверки знаний. Кроме того, весьма удобны для организации групповой работы не только на отдельных уроках, но и на серии уроков. Дидактические задания могут служить основой для профессионального ориентирования. Использование дидактического материала положительно влияет на эффективность усвоения учебного содержания, способствует повышению интереса к школьному предмету и экономит время на проведение самостоятельных работ.

Выделяют следующие значимые принципы обучения, реализуемые при разработке дидактических материалов:

- 1) принцип доступности;
- 2) принцип индивидуальной направленности;
- 3) принципы наглядности и моделирования;
- 4) принцип прочности;
- 5) принцип познавательной мотивации;
- 6) принцип проблемности.

Разработка дидактических материалов производится строго по определенным этапам: определение целей обучения на уроке; отбор содержания учебного материала и методики его преподавания; определение области и цели использования дидактических материалов

на уроках биологии; разработка уроков с использованием дидактических материалов; проектирование заданий для отобранных уроков; выбор адекватного способа представления дидактического материала; выбор средств, участвующих в разработке; разработка дидактических заданий; формирование методического аппарата; разработка методических рекомендаций; выработка критерия оценки результатов обучения; разработка средств контроля знаний и способов их применения; включение дидактического материала в качестве дидактического средства в образовательный процесс использования на уроках биологии; интерпретация полученных результатов.

Дидактические материалы, участвующие в процессе обучения на уроках биологии, могут в себе содержать биологические задачи, иллюстративные задания, таблицы, схемы, тесты, рисунки, вопросы, которые помогают учителю проконтролировать знания учащихся, а школьникам - самостоятельно оценить уровень своей подготовки. Дидактический материал рекомендуется применять систематически, только тогда он обеспечит прочное усвоение материала.

### **Методические рекомендации к практическому занятию по анализу поэтических произведений, вошедших в круг детского чтения.**

При проведении анализа поэтических произведений, вошедших в круг детского чтения необходимо воспользоваться современным учебно-методическим комплексом.

1. *Впечатления от стихотворения* и все, что связано с первоначальным восприятием: тема, идея стихотворения, образы; настроение, картины, возникающие в воображении при его чтении; ассоциации; как хотелось бы прочесть это стихотворение (вслух, про себя, с какой интонацией).

2. Взгляд на стихотворение в целом: *композиционные особенности* (характер строфы, наличие анафоры (*анафора* – одинаковое начало поэтических строк:

*...Там рано жизнь тяжка бывает от людей*

*Там за утехами несется укоризна,*

*Там стонет человек от рабства и цепей!..*), рефренами (*рефрен* – повтор одинаковых строк в стихотворении (стихотворение Н.А. Некрасова «Зеленый шум») и т.д.); движение поэтической мысли в стихотворении (логика развития поэтической мысли от начала стихотворения к финалу – построфный анализ); особенности синтаксиса, лексика стихотворения и ее особенности.

3. Рассмотрим стихотворение внимательнее: *ритм стихотворения* (размер и рифма, их связь с замыслом автора, с темой стихотворения); *звукопись, средства художественной выразительности*, их самобытность, оригинальность; *цветовое решение* стихотворения.

4. Включение стихотворения в *биографический контекст*: характер лирического героя (если в стихотворении есть лирический герой); *личность автора*: как отразилась, раскрылась она в стихотворении (в ситуации, изображенной в стихотворении, в характере лирического героя и т.д.); *место* стихотворения в *творчестве автора* (время и история его создания, цикл, в который оно, возможно, входит; как перекликается это стихотворение с другими стихотворениями того же автора на ту же тему – сходство, различие).

5. Можно дополнить план сочинения еще одним пунктом: включить стихотворение в *контекст русской лирики на ту же тему*, показать общее и отличное.

Наш план – минимум, как видим, оказался довольно пространным. О стихотворении, даже если оно небольшое по объему, можно многое рассказать. Это план не обязательно соблюдать в точности и в той последовательности, в какой он здесь изложен. *Как* выстроить композицию своего сочинения и *о чем именно* в нем писать, вам подскажут особенности стихотворения, о котором вы будете писать, ведь каждое стихотворение сугубо индивидуально.

Главное: любые наблюдения над стихотворением – все равно над чем именно – нам важны не сами по себе. Любой *анализ* предполагает *синтез*. Другими словами: *что* бы мы ни отметили в стихотворении, нам всегда важно рассказать о роли этого *чего-то* в стихотворении в целом. Например, если мы анализируем размер, нам важно сказать, *что* вносит этот размер в звучание стихотворения, *что* поэт передает с помощью ассонанса (*ассонанс*-1. неточная, неполная рифма; 2. концентрированное повторение в стихотворении гласных звуков), почему, допустим, поэт соединяет в стихотворении высокий и разговорный стили и т.д.

Логику анализа поэтического текста можно представить и образно. Вот перед вами прекрасная вещь, которой хочется любоваться (а стихотворение истинного поэта – всегда шедевр).

Как *естественно* поведет себя человек, столкнувшись с чем-то, что его восхищает? Сначала он получит яркое впечатление и это впечатление осознает, осмыслит. Затем рассмотрит в целом (как «устроено»). Затем начнет вглядываться в мельчайшие детали... Далее, как бы отступив на шаг, посмотрит уже отстранено, издали: как вписывается этот удивительный предмет в окружающее (и может, пойдет самооценка: почему он *мне* нужен, дорог, *почему* так понравился).

Единственное, чего нельзя делать, - пересказывать содержание стихотворения. Нужно хорошо понимать, что анализ – это не пересказ, это *рассмотрение*, *изучение*, *исследование*. Познакомить с содержанием стихотворения можно с помощью цитирования.

*Цитата должна предварять ваши рассуждения*, чтобы читатель понимал, *какие именно строки* вы анализируете, *чем* любуетесь или восхищаетесь. Рассуждение без цитаты, размышление над строчками, которые не прозвучали в сочинении, - это рассуждение впустую, ведь перед вашим читателем совсем не обязательно лежит раскрытая книга. Анализ поэтического текста лучше даже начать с цитаты, чтобы сразу ощутить *атмосферу стихотворения*.

Стремитесь всегда сохранять в вашей работе настроение того стихотворения, о котором идет речь, а для этого подбирайте соответствующую лексику: торжественную, нежную, задорную, доверительную, суровую – в зависимости от темы, настроения самого стихотворения.

Главное - помнить то, о чем замечательно сказал С.Я. Маршак в своей статье «Об одном стихотворении»: «Произведение искусства не поддается скальпелем анатомы. Рассеченное на части, оно превращается в безжизненную и бесцветную ткань. Для того чтобы понять, «что внутри», как выражаются дети, нет никакой необходимости нарушать цельность художественного произведения. Надо только поглубже вглядеться в него, не давая воли рукам.

Чем пристальнее будет ваш взгляд, тем вернее уловите и смысл, и поэтическую прелесть стихов...»

Итак, при анализе поэтического текста важно помнить, что наличие метафор, сравнений, эпитетов и т.д. – не главное. Главное – уловить живую авторскую мысль, настроение стихотворения и осторожно, бережно, чтобы не разрушить впечатление, постараться передать все это в своей речи...

#### **Методические рекомендации к практическому занятию по определению специфических черт дидактических рассказов для детей.**

При определении специфических черт дидактических рассказов для детей необходимо ответить на вопросы:

- Какое должно быть заглавие рассказа?
- Что и как говорится о месте и о героях?
- Какова история сюжета?
- Много ли места отведено диалогу героев?
- Имеются ли подробные пейзажные зарисовки и портретные характеристики?

Дать развернутый ответ: В чем заключается, на ваш взгляд, своеобразие творчества писательницы.

#### **Методические рекомендации к практическому занятию при проведении анализа юмористических рассказов**

При проведении анализа юмористических рассказов, необходимо ответить на вопросы:

- Какое должно быть заглавие рассказа?
- Что и как говорится о месте и о героях?
- Какова история сюжета?
- Много ли места отведено диалогу героев?
- Имеются ли подробные пейзажные зарисовки и портретные характеристики?

Выявите и пропишите отличие юмора этих произведений от юмора классических детских текстов

#### **Методические рекомендации к практическому занятию по созданию мультимедийных презентаций**

**Мультимедийные презентации** - это сочетание самых разнообразных средств представления информации, объединенных в единую структуру. Чередование или комбинирование текста, графики, видео и звукового ряда позволяют донести информацию в максимально наглядной и легко воспринимаемой форме, акцентировать внимание на

значимых моментах излагаемой информации, создавать наглядные эффектные образы в виде схем, диаграмм, графических композиций и т.п.

Мультимедийные презентации обеспечивают наглядность, способствующую комплексному восприятию материала, изменяют скорость подачи материала, облегчают показ фотографий, рисунков, графиков, географических карт, исторических или труднодоступных материалов. Кроме того, при использовании анимации и вставок видеофрагментов, возможно, продемонстрировать динамичные процессы. Преимущество мультимедийных презентаций – проигрывание аудиофайлов, что обеспечивает эффективность восприятия информации: излагаемый материал подкрепляется зрительными образами и воспринимается на уровне ощущений.

#### ***Создание презентации.***

*Процесс презентации состоит из отдельных этапов:*

1. Подготовка и согласование с преподавателем текста доклада
2. Разработка структуры презентации
3. Создание презентации в MS Power Point
4. Согласование презентации и репетиция доклада

*На первом этапе* производится подготовка и согласование с преподавателем текста доклада.

*На втором этапе* производится разработка структуры компьютерной презентации. Учащийся составляет варианты сценария представления результатов собственной деятельности и выбирает наиболее подходящий.

*На третьем этапе* он создает выбранный вариант презентации в MS Power Point.

*На четвертом этапе* производится согласование презентации и репетиция доклада.

**Цель доклада**- помочь учащемуся донести замысел презентации до слушателей, а слушателям понять представленный материал. После выступления докладчик отвечает на вопросы слушателей, возникшие после презентации.

После проведения всех четырех этапов выставляется итоговая оценка.

*Требования к формированию компьютерной презентации:*

- компьютерная презентация должна содержать начальный и конечный слайды;
- структура компьютерной презентации должна включать оглавление, основную и резюмирующую части;
- каждый слайд должен быть логически связан с предыдущим и последующим ;
- слайды должны содержать минимум текста (на каждом не более 10 строк);
- необходимо использовать графический материал (включая картинки), сопровождающий текст (это позволит разнообразить представляемый материал и обогатить доклад выступающего студента)
- компьютерная презентация может сопровождаться анимацией, что позволит повысить эффект от представления доклада (но акцент только на анимацию недопустим, т.к. злоупотребление им на слайдах может привести к потере зрительного и смыслового контакта со слушателями);
- время выступления должно быть соотнесено с количеством слайдов из расчета, что компьютерная презентация, включающая 10-15 слайдов, требует для выступления около 7-10 минут.

*Подготовленные для представления доклады должны отвечать следующим требованиям:*

- цель доклада должна быть сформулирована в начале выступления;
- выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, быстро и свободно ориентироваться в нем;
- недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде;
- речь докладчика должна быть четкой, умеренного темпа;
- докладчику во время выступления разрешается держать в руках листок с тезисами своего выступления, в который он имеет право заглядывать;
- докладчик должен иметь зрительный контакт с аудиторией;
- после выступления докладчик должен оперативно и по существу отвечать на все вопросы аудитории.

Состав и качество применяемых для нужд компьютерной презентации средств автоматизации должны соответствовать требованиям специально оснащаемых учебных классов. Это оборудование обязательно должно включать компьютер, переносной экран и проектор.

#### ***Оценивание презентации.***

Оцениванию подвергаются все этапы презентации:

- собственно компьютерная презентация, т.е. ее содержание и оформление;
- доклад;
- ответы на вопросы аудитории.

#### ***Консультирование обучающихся.***

Обучающийся в процессе выполнения проекта имеет возможность получить консультацию педагога по реализации логической, технологической цепочки:

1. Выбор темы презентации;
2. Составление плана работы;
3. Сбор информации и материалов;
4. Анализ, классификация и обобщение собранной информации;
5. Оформление результатов презентации;
6. Презентация.

#### **Методические рекомендации к практическому занятию по разработать дидактические материалы в виде презентации по изученной теме.**

**Мультимедийные презентации** - это сочетание самых разнообразных средств представления информации, объединенных в единую структуру. Чередование или комбинирование текста, графики, видео и звукового ряда позволяют донести информацию в максимально наглядной и легко воспринимаемой форме, акцентировать внимание на значимых моментах излагаемой информации, создавать наглядные эффектные образы в виде схем, диаграмм, графических композиций и т.п.

Мультимедийные презентации обеспечивают наглядность, способствующую комплексному восприятию материала, изменяют скорость подачи материала, облегчают показ фотографий, рисунков, графиков, географических карт, исторических или труднодоступных материалов. Кроме того, при использовании анимации и вставок видеофрагментов, возможно, продемонстрировать динамичные процессы. Преимущество

мультимедийных презентаций – проигрывание аудиофайлов, что обеспечивает эффективность восприятия информации: излагаемый материал подкрепляется зрительными образами и воспринимается на уровне ощущений.

### ***Создание презентации.***

*Процесс презентации состоит из отдельных этапов:*

1. Подготовка и согласование с преподавателем текста доклада
2. Разработка структуры презентации
3. Создание презентации в MS Power Point
4. Согласование презентации и репетиция доклада

*На первом этапе* производится подготовка и согласование с преподавателем текста доклада.

*На втором этапе* производится разработка структуры компьютерной презентации. Учащийся составляет варианты сценария представления результатов собственной деятельности и выбирает наиболее подходящий.

*На третьем этапе* он создает выбранный вариант презентации в MS Power Point.

*На четвертом этапе* производится согласование презентации и репетиция доклада.

**Цель доклада-** помочь учащемуся донести замысел презентации до слушателей, а слушателям понять представленный материал. После выступления докладчик отвечает на вопросы слушателей, возникшие после презентации.

После проведения всех четырех этапов выставляется итоговая оценка.

*Требования к формированию компьютерной презентации:*

- компьютерная презентация должна содержать начальный и конечный слайды;
- структура компьютерной презентации должна включать оглавление, основную и резюмирующую части;
- каждый слайд должен быть логически связан с предыдущим и последующим ;
- слайды должны содержать минимум текста (на каждом не более 10 строк);
- необходимо использовать графический материал (включая картинки), сопровождающий текст (это позволит разнообразить представляемый материал и обогатить доклад выступающего студента)

- компьютерная презентация может сопровождаться анимацией, что позволит повысить эффект от представления доклада (но акцент только на анимацию недопустим, т.к. злоупотребление им на слайдах может привести к потере зрительного и смыслового контакта со слушателями);

-время выступления должно быть соотнесено с количеством слайдов из расчета, что компьютерная презентация, включающая 10-15 слайдов, требует для выступления около 7-10 минут.

*Подготовленные для представления доклады должны отвечать следующим требованиям:*

- цель доклада должна быть сформулирована в начале выступления;
- выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, быстро и свободно ориентироваться в нем;
- недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде;
- речь докладчика должна быть четкой, умеренного темпа;

- докладчику во время выступления разрешается держать в руках листок с тезисами своего выступления, в который он имеет право заглядывать;
- докладчик должен иметь зрительный контакт с аудиторией;
- после выступления докладчик должен оперативно и по существу отвечать на все вопросы аудитории.

Состав и качество применяемых для нужд компьютерной презентации средств автоматизации должны соответствовать требованиям специально оснащаемых учебных классов. Это оборудование обязательно должно включать компьютер, переносной экран и проектор.

#### ***Оценивание презентации.***

Оцениванию подвергаются все этапы презентации:

- собственно компьютерная презентация, т.е. ее содержание и оформление;
- доклад;
- ответы на вопросы аудитории.

#### ***Консультирование обучающихся.***

Обучающийся в процессе выполнения проекта имеет возможность получить консультацию педагога по реализации логической, технологической цепочки:

7. Выбор темы презентации;
8. Составление плана работы;
9. Сбор информации и материалов;
10. Анализ, классификация и обобщение собранной информации;
11. Оформление результатов презентации;
12. Презентация.

### **Методические рекомендации к практическому занятию по написанию рецензии на современное детское периодическое издание**

Рецензия – это критический отзыв, экспертное заключение, в основе которого лежит объективный профессиональный анализ литературного или художественного произведения или научно-исследовательской работы – реферата, статьи, монографии, эссе, магистерской диссертации, курсовой или дипломного проекта и т. д. Термин *resensio* имеет латинские корни и означает «рассмотрение, отзыв о чем-либо», поэтому основная задача рецензента – оценка произведения, его достоинств и недостатков. Главное при написании – объективность, справедливость и беспристрастность. Формально рецензия может представлять собой: развернутую аннотацию, в которой раскрывается основное содержание материала, особенности его композиции; критическую или публицистическую статью с параллельным рассмотрением затронутых в первоисточнике актуальных общественных проблем; эссе – рассуждения рецензента, сделанные на основе прочтения материала; обзор – анализ нескольких произведений, объединенных тематикой, сюжетом, хронологией или по другому признаку.

#### ***Как писать***

Перед тем как приступить к работе, рецензент должен тщательно изучить материал. В зависимости от цели написания отзыва могут быть использованы различные стили:

публицистический или научный. Основной тип речи – рассуждение, изложение ведется исключительно в сдержанном тоне, без излишней эмоциональности. Структура

Приблизительный план написания рецензии: Данные об авторе, названии и т. д. Краткий пересказ содержания (одно-два предложения). Отзыв-впечатление о прочитанном. Критический анализ: оценка формы, содержания, особенностей построения композиции, мастерства автора и стиля изложения. Выделение достоинств и недостатков. Аргументированная оценка всего произведения.

#### *Особенности содержания*

Рецензия в первую очередь должна быть объективной: первоисточник оценивается независимо от личных взглядов и пристрастий критика с позиции научной, практической или художественной значимости объекта анализа. При написании следует: Избегать экспрессивно окрашенной лексики, сленга и пр. Рецензия должна быть понятной широкому кругу читателей и не содержать оскорблений автора первоисточника. Стараться не перегружать текст второстепенными деталями. Обеспечить доказательную базу. Рецензент обязан обосновать собственное мнение и отношение к предмету. Если рецензируется художественное произведение, то главная задача заключается в раскрытии моментов, на которые непрофессионал может не обратить внимания.

#### *Оформление*

При оформлении рецензии в электронном виде необходимо придерживаться общих рекомендаций: шрифт – Times New Roman, 12–14 кегль, полуторный междустрочный интервал. Средний объем – от 1 до 3 тысяч печатных знаков, это порядка 1–2 вордовских страниц или бумажных листов формата А4.

## Критерии оценивания практических занятий

**Отметка «5»** ставится, если студент:

творчески планирует выполнение работы;  
самостоятельно и полностью использует знания программного материала;  
правильно и аккуратно выполняет задание;  
умеет пользоваться справочной литературой, наглядными пособиями, приборами и другими средствами.

Если работа выполнена в заданное время, с соблюдением технологической последовательности, качественно и творчески.

**Отметка «4»** ставится, если студент:

правильно планирует выполнение работы;  
самостоятельно использует знания программного материала;  
в основном правильно и аккуратно выполняет задание;  
умеет пользоваться справочной литературой, наглядными пособиями, приборами и другими средствами.

Если работа выполнена в заданное время, с соблюдением технологической последовательности, при выполнении отдельных операций допущены небольшие отклонения;

общий вид отчёта аккуратный.

**Отметка «3»** ставится, если студент:

допускает ошибки при планировании выполнения работы;  
не может самостоятельно использовать значительную часть знаний программного материала;  
допускает ошибки и неаккуратно выполняет задание;  
отчёт оформлен небрежно или не закончен в срок;  
затрудняется самостоятельно использовать справочную литературу, наглядные пособия, приборы и другие средства.

**Отметка «2»** ставится, если студент:

не может правильно спланировать выполнение работы;  
не может использовать знания программного материала;  
допускает грубые ошибки и неаккуратно выполняет задание;  
при выполнении операций допущены большие отклонения, отчёт оформлен небрежно и имеет незавершенный вид;  
не может самостоятельно использовать справочную литературу, наглядные пособия, приборы и другие средства.