

Негосударственное образовательное учреждение профессиональная
образовательная организация
«Современная Гуманитарная Бизнес Академия
(с углубленным изучением иностранных языков)»

СОГЛАСОВАНО

Директор ООО "ПАНСИОНАТ
«ПАРК»"

_____ В.В. Воронской

« ___ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО

Генеральный директор НОУ
«Современная Гуманитарная Бизнес
Академия»

_____ Т.В. Буробина

« ___ » _____ 20__ г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Негосударственного образовательного учреждения профессиональной
образовательной организации «Современная Гуманитарная Бизнес Академия
(с углубленным изучением иностранных языков)»
по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Образовательная программа разработана и реализуется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100.

| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ | Наименование квалификации | Срок получения СПО по ППССЗ в очной форме обучения |
|--|--|--|
| Основное общее образование | специалист по туризму и гостеприимству | 2 года 10 месяцев |

Разработчик:

НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия».

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Общие положения | 4 |
| 1.1. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы 43.02.16 Туризм и гостеприимство | 4 |
| 2. Характеристика программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство | 5 |
| 3. Характеристика подготовки по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство | 6 |
| 4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство | 7 |
| 5. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство | 7 |
| 6. Требования к структуре программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство | 9 |
| 7. Требования к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство | 13 |
| 8. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство | 20 |
| 9. Приложения | 22 |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» - комплекс нормативно-методической, учебно-планирующей, учебно-методической документации и оценочных материалов, регламентирующих содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников Академии.

Акт согласования с работодателями объема времени и образовательных результатов вариативной части учебных циклов является обязательным приложением программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

1.1. Нормативные документы для разработки программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

- Приказ Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минпросвещения России от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2022 № 71763);

- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 5 мая 2022 г.);

- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Минпросвещения РФ от 14 июля 2023 года № 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

- Локальные нормативные акты НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия», регламентирующие реализацию ФГОС СПО.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.16 ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО

Миссия программы состоит в развитии среднего профессионального образования, соответствующего российским и международным стандартам подготовки специалистов в сфере туризма и гостеприимства, способных осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке, в создании условий, обеспечивающих качественную подготовку специалистов в сфере туризма и гостеприимства в соответствии с требованиями рынка труда, с учетом запросов работодателей.

Цель программы: подготовка специалистов в сфере туризма и гостеприимства, обладающих общими и профессиональными компетенциями, позволяющими успешно реализовать себя в профессиональной деятельности, в том числе с применением иностранных языков; способного к постоянному саморазвитию и самообразованию; построению и реализации собственной успешной карьеры.

Задачи программы:

- формирование у обучающихся системы общих и профессиональных компетенций соответствующих видов деятельности;

- формирование способностей к осуществлению профессиональной деятельности с использованием профессиональной коммуникации на иностранном языке;

- формирование социально-личностных качеств: ответственность, организованность, коммуникабельность, умение работать в коллективе.

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированной подготовки выпускника;

- формирование потребности к постоянному развитию в профессиональной сфере, в том числе с использованием профессиональной коммуникации на иностранном языке;
- создание условий, необходимых для всестороннего развития личности и подготовки выпускников, конкурентоспособных на рынке труда.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.16 ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО

3.1. Получение образования по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство: Негосударственное образовательное учреждение профессиональная образовательная организация «Современная Гуманитарная Бизнес Академия (с углубленным изучением иностранных языков)».

3.2. Сроки получения СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 1.

Таблица 1

| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ | Наименование квалификации | Срок получения СПО по ППССЗ в очной форме обучения |
|--|--|--|
| Основное общее образование | специалист по туризму и гостеприимству | 2 года 10 месяцев |

3.3.Трудоемкость ППССЗ

| | |
|--|-----------------|
| Обучение по учебным циклам | 101 нед. |
| Учебная практика | 12 нед. |
| Производственная практика (по профилю специальности) | |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |
| Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |
| Каникулы | 24 нед. |
| Всего | 147 нед. |

3.4. Требования к поступающим на обучение по образовательной программе

Прием на обучение осуществляется по заявлениям лиц, имеющих среднее общее образование или основное общее образование, о чем свидетельствует предъявляемый документ об образовании или документ, об образовании и о квалификации.

4. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.16 ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО

4.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее)

4.2. Основные виды деятельности

Специалист по туризму и гостеприимству готовится к следующим видам деятельности:

4.2.1. Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства

4.2.2. Предоставление гостиничных услуг

4.2.3. Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (Горничная, Официант)

5. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.16 ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО

5.1. Специалист по туризму и гостеприимству должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации

межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

5.2. Специалист по туризму и гостеприимству должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

5.2.1. Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства

ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства

ПК 1.2. Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства

ПК 1.3. Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства

ПК 1.4. Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги

5.2.2. Предоставление гостиничных услуг

ПК 2.1. Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей

ПК 2.2. Организовывать и осуществлять эксплуатацию номерного фонда гостиничного предприятия

ПК 2.3. Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг

ПК 2.4. Выполнять санитарно-эпидемиологические требования к предоставлению гостиничных услуг

5.2.3. Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (Горничная, Официант)

ПК 3.1. Выполнять подготовку залов к обслуживанию в соответствии с его характером, типом и классом организации общественного питания

ПК 3.2. Обслуживать потребителей организаций общественного питания всех форм собственности, различных видов, типов и классов

ПК 3.3. Обслуживать массовые банкетные мероприятия

ПК 3.4. Обслуживать потребителей при использовании специальных форм организации питания

ПК 3.5. Выполнять подготовку бара, буфета к обслуживанию. Обслуживать потребителей бара, буфета

ПК 3.6. Эксплуатировать инвентарь, весо-измерительное и торгово-технологическое оборудование в процессе обслуживания

ПК 3.7. Изготавливать смешанные напитки, в том числе коктейли, различными методами, горячие напитки

ПК 3.8. Вести учётно-отчётную документацию в соответствии с нормативными требованиями. Производить расчёт с потребителем, используя различные формы расчёта

ПК 3.9. Производить уборку номерного фонда гостиничных комплексов и иных средств размещения

ПК 3.10. Планировать, организовывать и контролировать работу бригады горничных в гостиничных комплексах и иных средствах размещения

6.ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.16 ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО

6.1. Образовательная программа включает:

социально-гуманитарный цикл;

общепрофессиональный цикл;

профессиональный цикл.

6.2. Обязательная часть ППССЗ

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (не менее 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определены НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» спецификой образовательной организации (с углубленным изучением иностранных языков), с учетом удовлетворения потребностей рынка труда и работодателей.

Социально-гуманитарный и общепрофессиональный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессиональных модулей входят девять междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная (по профилю специальности) практики.

Сведения о договорах, заключенных с профильными организациями при реализации программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, представлены в ПРИЛОЖЕНИИ 4

6.3. Обязательная часть социально-гуманитарного цикла ПССЗ предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин:

«История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Основы финансовой грамотности», «Основы бережливого производства».

Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

Обязательная часть общепрофессионального цикла ПССЗ предусматривает изучение следующих дисциплин:

«Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве», «Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса», «Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве», «Менеджмент в туризме и гостеприимстве», «Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве», «Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела», «Иностранный язык» (второй), «Психология делового общения и конфликтология».

6.4. Календарный учебный график

Календарный учебный график соответствует положениям ФГОС СПО и содержанию учебного плана в части соблюдения продолжительности семестров, промежуточных аттестаций (зачетно-экзаменационных сессий), практик, каникулярного времени.

Нормативный срок получения СПО по ПССЗ в очной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

| | |
|--|-----------------|
| Обучение по учебным циклам | 101 нед. |
| Учебная практика | 12 нед. |
| Производственная практика (по профилю специальности) | |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |
| Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |
| Каникулы | 24 нед. |
| Всего | 147 нед. |

6.5. Перечень дисциплин, профессиональных модулей и практик

Таблица 2

| Индекс | Наименование циклов, разделов, модулей |
|----------------|---|
| ООЦ.00 | Общеобразовательный цикл |
| | Общие учебные предметы |
| ОУП.01 | Русский язык |
| ОУП.02 | Литература |
| ОУП.03 | Математика |
| ОУП.04 | Иностранный язык* |
| ОУП.05 | Информатика |
| ОУП.06 | Физика |
| ОУП.07 | Химия |
| ОУП.08 | Биология |
| ОУП.09 | История |
| ОУП.10 | Обществознание |
| ОУП.11 | География |
| ОУП.12 | Физическая культура |
| ОУП.13 | Основы безопасности жизнедеятельности |
| | *Индивидуальный проект |
| ДУПК.00 | Дополнительные учебные предметы |
| ДУПК.01 | Экономика |
| УПВ.00 | Учебные предметы по выбору |
| УПВ.01 | Второй иностранный язык (итальянский) |
| | Родной язык/Родная литература |
| СГ.00 | Социально-гуманитарный цикл |
| СГ.01 | История России |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности |
| СГ.04 | Физическая культура/Адаптивная физическая культура |
| СГ.05 | Основы финансовой грамотности |
| СГ.06 | Основы бережливого производства |
| СГ.07 | <i>Общие компетенции профессионала</i> |
| СГ.08 | <i>Рынок труда и профессиональная карьера</i> |
| СГ.09 | <i>Социально-значимая деятельность</i> |
| СГ.10 | <i>Практическая грамматика английского языка</i> |
| ОП.00 | Общепрофессиональный цикл |
| ОП.01 | Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве |
| ОП.02 | Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса |
| ОП.03 | Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве |

| | |
|---------------|---|
| ОП.04 | Менеджмент в туризме и гостеприимстве |
| ОП.05 | Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве |
| ОП.06 | Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела |
| ОП.07 | Иностранный язык (второй) итальянский |
| ОП.08 | Психология делового общения и конфликтология |
| ОП.09 | <i>Основы предпринимательства</i> |
| ОП.10 | <i>Зарубежная литература</i> |
| П.00 | Профессиональный цикл |
| ПМ.00 | Профессиональные модули |
| ПМ.01 | Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства |
| МДК.01.01 | Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства |
| МДК.01.02 | Изучение основ делопроизводства |
| МДК.01.03 | Соблюдение норм этики делового общения |
| МДК.01.04 | Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства |
| УП.01 | Учебная практика |
| ПП.01 | Производственная практика (практика по профилю специальности) |
| ПМ.02 | Предоставление гостиничных услуг |
| МДК.02.01 | Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы |
| МДК.02.02 | Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг |
| МДК.02.03 | Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы |
| УП.02 | Учебная практика |
| ПП.02 | Производственная практика (практика по профилю специальности) |
| ПМ.03 | Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (Горничная, Официант) |
| МДК.03.01 | Выполнение работ по профессии 11695 Горничная |
| МДК.03.02 | Выполнение работ по профессии 16399 Официант |
| УП.03 | Учебная практика |
| ПП.03 | Производственная практика (практика по профилю специальности) |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) |
| ГИА.00 | Государственная итоговая аттестация |

7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.16 ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО

7.1. ППССЗ по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство разработана в соответствии с ФГОС СПО, с учетом специфики образовательной организации (с углубленным изучением иностранных языков), с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, «специалист по туризму и гостеприимству» с конкретизацией конечных результатов обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся соответствуют присваиваемой квалификации, определяют содержание образовательной программы, разработанной НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» совместно с заинтересованными работодателями:

- Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства;
- Предоставление гостиничных услуг;
- Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (Горничная, Официант).

Перечисленные виды деятельности предполагают, в том числе применение профессиональной коммуникации на иностранных языках (английский, итальянский);

Использование вариативной части

При формировании ППССЗ вариативная часть в объеме в соответствии с ФГОС составляет 828 часов и ее содержание, введение дополнительных дисциплин обосновано спецификой образовательной деятельности НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» и изучением запросов рынка труда и потребностями работодателей.

Интервьюирование работодателей выявило потребность рынка услуг в специалистах в сфере туризма и гостеприимства; нехватку кадров - молодых специалистов с развитыми речевыми способностями, умеющими грамотно и продуктивно общаться на русском и иностранном языках, т.е. специалистов в области туризма и гостеприимства со знанием иностранных языков.

Туристские организации и гостиничные предприятия заинтересованы в специалистах, которые, не только хорошо владеют знаниями, умениями, практическим опытом в сфере сервиса, но и обладают компетенциями: знаниями, умениями, практическим опытом профессиональной коммуникации в области туризма и гостеприимства с использованием иностранных языков (английский, итальянский). Важнейшими качествами специалиста рынка в сфере туризма и гостеприимства с точки зрения работодателей – потребителей квалифицированных специалистов – являются

профессиональные знания и умения, а также навыки эффективного взаимодействия с клиентами на иностранных языках:

- умение вести диалог, беседу, переговоры общей и профессиональной направленности на английском, итальянском языках;
- выполнять письменный и устный перевод информации общего и профессионального характера с русского языка на итальянский, английский и с итальянского, английского на русский;

В качестве обоснования использования вариативной части так же представлены:

ПРИЛОЖЕНИЕ 6 Акт согласования Образовательной программы среднего профессионального образования – Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) работодателями.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 Результаты формирования и обоснования вариативной части ППССЗ по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Распределение вариативной части учебного плана ОПОП по циклам учебного плана представлены в Таблице 3.

Таблица 3

| № п/п | Наименование разделов | Обязательная часть | Вариативная часть | Всего часов |
|-------|---|--------------------|-------------------|-------------|
| 1 | Социально - гуманитарный цикл | 428 | 378 | 806 |
| 2 | Общепрофессиональный цикл | 508 | 112 | 620 |
| 3 | Профессиональный цикл, в том числе: | 972 | 338 | 1310 |
| | Всего по циклам ППССЗ: | 1908 | 828 | 2736 |
| | | 70% | 30% | 100% |
| 4 | Государственная итоговая аттестация (ГИА) | 216 | 0 | 216 |
| | Всего с ГИА: | 2124 | 828 | 2952 |
| 5 | Общеобразовательный цикл | 1476 | 0 | 1476 |
| | Итого по ППССЗ | 3600 | 828 | 4428 |

Перечень дисциплин вариативной части, представлены в Таблице 4

Таблица 4

| Циклы | Наименование дисциплин вариативной части | Кол. часов обязательной учебной нагрузки | Примечание |
|-------|--|--|------------|
| | | | |

| | | | |
|-------|--|-----|---|
| СГ.07 | Общие компетенции профессионала | 84 | Концепция вариативной составляющей ОПОП СПО в Самарской области для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда |
| СГ.08 | Рынок труда и профессиональная карьера | 36 | |
| СГ.09 | Социально-значимая деятельность | 36 | |
| ОП.09 | Основы предпринимательства | 36 | |
| СГ.10 | Практическая грамматика английского языка | 204 | Специфика образовательной организации с углубленным изучением иностранных языков; потребности работодателей |
| ОП.10 | Зарубежная литература | 76 | |
| СГ.04 | Физическая культура | 18 | В целях непрерывного обучения увеличение объема часов |
| ПМ.01 | Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства | 72 | В целях соблюдения требований ФГОС по ППССЗ (объем профессионального модуля не должен быть меньше 8 зачетных единиц) |
| ПМ.02 | Предоставление гостиничных услуг | 36 | |
| ПМ.03 | Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (Горничная, Официант) | 86 | |
| ПДП | Преддипломная практика | 144 | |

ППССЗ ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы, обновления информационно-библиотечного обеспечения и др.

В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

В НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» созданы условия для обеспечения эффективной самостоятельной работы обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей. Обучающимся предоставляется возможность участия в формировании

индивидуальной образовательной программы, которая отражается при прохождении анкетирования.

В НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» сформирована социокультурная среда, обеспечивающая условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, развития воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов, общественных организаций, спортивных, творческих и лингвистических клубов, а также клубов психолого-педагогической, военно-патриотической и профессиональной направленности. Социокультурная среда НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия», обеспечивающая формирование общих компетенций описана в **ПРИЛОЖЕНИИ 5**.

Реализуемые образовательные технологии предусматривают в целях реализации компетентного подхода использование активных и интерактивных форм проведения занятий (ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

7.2. При реализации ППСЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Учебный план

Пояснения, обоснования структуры и содержания Учебного плана представлены:

- **ПРИЛОЖЕНИЕ 1.** Учебный план, Пояснительная записка к учебному плану

- **ПРИЛОЖЕНИЕ 2.** График учебного процесса

7.3. Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по программе составляет 36 академических часов, и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу

7.4. Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

7.5. По учебному плану ППСЗ предусматривается выполнение курсовой работы по МДК.02.02 Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования. Выполнение курсовой работы реализуется в пределах времени, отведенного на изучение МДК. При выполнении курсовой работы, для обучающихся проводятся консультации.

7.6. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки за счет внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.

7.7. Для подгрупп девушек часть учебного времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, направлено на освоение медицинских знаний.

7.8. Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и СПО с учетом получаемой специальности СПО. Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

| | |
|--|---------|
| теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) | 39 нед. |
| промежуточная аттестация | 2 нед. |

7.9. Консультации для обучающихся предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций – групповые.

7.10. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

7.11. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ППССЗ предусмотрены следующие виды практик: учебная, производственная (по профилю специальности), производственная (преддипломная) практики.

Учебная и производственная (по профилю специальности) практики проводятся НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей концентрированно в несколько периодов. Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится с учетом (на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Производственная практика (по профилю специальности) планируется в соответствии с приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»

(зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации от 11.09.2020 № 59778) (с изменениями на 18 ноября 2020 года).

Производственная практика (преддипломная) проводится непрерывно после освоения учебной и производственной (по профилю специальности) практик согласно учебному плану.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены по каждому виду практики.

Сведения о договорах, заключенных с профильными организациями на практическую подготовку обучающихся специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, представлены в **ПРИЛОЖЕНИИ 4**.

7.12. Реализация ППССЗ обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

7.13. ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением.

Реализация ППССЗ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» представлен печатными изданиями и учебными материалами цифровой (электронной) библиотеки.

В НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

7.14. НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для подготовки по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Кабинеты:

- 1 социально-гуманитарных дисциплин;
- 2 иностранного языка;
- 3 информационных технологий в профессиональной деятельности;
- 4 безопасности жизнедеятельности;
- 5 менеджмента и управления персоналом;
- 6 основ маркетинга;
- 7 правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности;
- 8 экономики и бухгалтерского учета;
- 9 инженерных систем гостиницы;
- 10 предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса;
- 11 организации деятельности сотрудников экскурсионного бюро;
- 12 организации деятельности сотрудников службы приема, размещения;
- 13 организации деятельности сотрудников службы питания;
- 14 организации деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда;
- 15 организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж.

Лаборатории:

- 1 учебный гостиничный номер (стандарт с двумя кроватями);
- 2 учебный ресторан или бар.

Мастерские:

- 1 стойка приема и размещения гостей с модулем онлайн бронирования;
- 2 сервис на объектах гостеприимства «Горничная».

Спортивный комплекс

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал.

Реализация ППСЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент, практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» в зависимости от специфики видов деятельности.

При использовании электронных изданий каждому обучающемуся обеспечивается рабочее место в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Реализация ППССЗ обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. Таким образом, материально-техническая база и учебно-лабораторное оборудование обеспечивают достаточные условия для реализации программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство и соответствуют требованиям ФГОС.

7.15. Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

8. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.16 ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО

8.1. Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестации обучающихся.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины, МДК, учебной и производственной практики, ПМ сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

Целью промежуточной аттестации является оценка соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы.

Целью текущего контроля является мониторинг уровня освоения знаний, умений, формирования профессиональных и общих компетенций в рамках освоения обучающимися программ дисциплин, междисциплинарных курсов, практик.

Текущий контроль планируется проводить в форме опросов, контрольных работ, сообщений, докладов (письменных, устных, тестовых и т.п.), отчетов по результатам самостоятельной работы, с применением других активных и интерактивных форм, за счет времени обязательной учебной нагрузки.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, зачёта или дифференцированного зачёта (по учебным дисциплинам и МДК), экзамена (квалификационного), являющегося итоговой аттестацией по профессиональному модулю, проверкой сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, определенных в разделе «Характеристика профессиональной деятельности выпускников» федерального государственного образовательного стандарта.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобождённый от других форм учебной нагрузки. Экзамен по МДК (комплексный) проводится после освоения междисциплинарных курсов в каждом модуле, Экзамен по профессиональному модулю (квалификационный) проводится после окончания учебной и производственной (по профилю специальности) практик. Промежуточная аттестация в форме зачёта и дифференцированного зачёта предусматривается за счёт времени, отведённого на соответствующую дисциплину.

Периодичность промежуточной аттестации определяются локальным нормативным актом НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия». фиксируются в учебном плане, доводятся до сведения обучающихся в первые две недели с момента обучения в рамках дисциплины, МДК.

8.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны преподавателями, отражены в рабочих учебных программах дисциплин (междисциплинарных курсов) и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

8.3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) применяются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Оценочные материалы текущего контроля разрабатываются преподавателями по каждой дисциплине, МДК, по каждому виду работ на практике, согласуются и одобряются на заседании рабочей группы ППССЗ, утверждаются генеральным директором НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разработаны преподавателями и утверждаются НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия».

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценочные материалы промежуточного контроля разрабатываются преподавателями по каждой дисциплине, МДК, квалификационному экзамену согласуются и одобряются на заседании рабочей группы ППССЗ, утверждаются генеральным директором НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия».

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей, закрепленных за дисциплиной (междисциплинарным курсом) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

Формы оценочных ведомостей для промежуточной аттестации, в которых обязательно должны быть отражены результаты итогового контроля,

устанавливает администрация НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия».

8.4. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин; предметом оценивания являются знания, умения обучающихся;
- оценка компетенций обучающихся; предметом оценивания являются знания, умения, практический опыт.

НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» самостоятельно планирует результаты обучения по отдельным дисциплинам, МДК и практикам, которые должны быть соотнесены с требуемым результатом освоения образовательной программы (компетенциями выпускников).

Совокупность запланированных результатов обучения должна обеспечивать выпускнику освоение всех ОК и ПК в соответствии с сочетанием квалификаций, установленных ФГОС СПО.

8.5. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательным элементом ГИА является демонстрационный экзамен.

Тематика выпускной квалификационной работы соответствует двум профессиональным модулям:

ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства

ПМ.02 Предоставление гостиничных услуг

В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. Государственная итоговая аттестация организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Для государственной итоговой аттестации по программе в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе ФГОС, с учетом требований профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных оператором.

Формой ГИА является защита ВКР (дипломной работы) и проведение демонстрационного экзамена.

К Государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» не реализует электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

9. Приложения

9.1. Учебный план.