

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«СОВРЕМЕННАЯ ГУМАНИТАРНАЯ БИЗНЕС АКАДЕМИЯ
(С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ)»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ
программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 38.02.07 Банковское дело

г. о. Тольятти, 2023 г.

ОДОБРЕНО:

Учебно-методическим Советом Академии

Председатель

/Алексеева У.С./

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор

_____ Т.В.Буробина

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.07 Банковское дело.

Организация-разработчик: НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5. ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика организации

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины **Экономика организации** - частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: является общепрофессиональной дисциплиной, относится к профессиональному учебному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия;
- определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска;
- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами,
- руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;

- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение;
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие;
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.

знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях;
- краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации;
- номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации;
- задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях;
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
- основы проектной деятельности;
- функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях;
- современные средства и устройства информатизации;
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности;
- основы финансовой грамотности;
- порядок выстраивания презентации.

Развить способности, необходимые для формирования общих компетенций (далее ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 46 часа;

самостоятельной работы обучающегося 2 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Объем учебная нагрузка (всего)	53
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	49
в том числе:	
практические занятия	18
лабораторные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
в том числе:	
написание реферата	-1
работа с учебной литературой и интернет-ресурсами	-1
составление конспекта	-1
подготовка презентаций	-1
Итоговая аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Организация в условиях рынка		1	
Тема 1.1. Организация - основное звено экономики	Содержание учебного материала	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11
	1. Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Организация: понятие и классификация. Организационно - правовые формы организаций. Объединения организаций.	1	
Раздел 2. Материально-техническая база организации		11	
Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве	Содержание учебного материала	5	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11
	1. Понятие, состав и структура основных средств. Износ и амортизация основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. Нематериальные активы.	1	
	В том числе практических занятий	4	
	1. Практическое занятие Расчёт среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений	2	
	2. Практическое занятие Расчёт показателей использования и эффективности использования основных средств	2	
Тема 2.2. Оборотный капитал	Содержание учебного материала	5	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11
	Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.	1	
	В том числе практических занятий	4	
	1. Практическое занятие Расчёт норматива оборотных средств.	2	
	2. Практическое занятие Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств.	2	
Тема 2.3.	Содержание учебного материала	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04,

Капитальные вложения и их эффективность	Капитальные вложения и их эффективность	1	ОК 09-11
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации		6	
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	Содержание учебного материала	3	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11
	Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда. Производительность труда. Мотивация труда.	1	
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие Расчет производительности труда	2	
Тема 3.2. Организация оплаты труда	Содержание учебного материала	3	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11
	Сущность и принципы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Тарифная система и её элементы.	1	
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие Расчёт заработной платы по видам.	2	
Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта		9	
Тема 4.1. Издержки производства	Содержание учебного материала	3	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11
	Понятие себестоимости продукции, её виды. Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции.	1	
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие Расчёт сметы затрат на производство. Расчёт себестоимости единицы продукции.	2	
Тема 4.2. Цена и ценообразование	Содержание учебного материала	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11
	Понятие, функции, виды цен. Порядок ценообразования.	1	
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала	5	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11
	Прибыль и её виды. Рентабельность и её виды.	1	
	В том числе практических занятий	4	
	1. Практическое занятие Расчёт прибыли экономического субъекта.	2 2	

	2. Практическое занятие Расчёт рентабельности		
Самостоятельная учебная работа обучающегося Подготовка доклада Порядок формирования цен на продукцию предприятия. Ценовая политика организации. Классификация затрат организации		4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11
Курсовая работа Примерная тематика курсовых работ: 1. Организационно-правовые формы организаций: преимущества, недостатки (на примере общества с ограниченной ответственностью). 2. Организационно-правовые формы организаций: преимущества, недостатки (на примере акционерного общества). 3. Малые предприятия: преимущества, недостатки, перспективы развития. 4. Совместные предприятия и особенности их функционирования. 5. Производственная структура предприятия и пути её совершенствования. 6. Ресурсы предприятия и значение их эффективного использования. 7. Классификация основных фондов (средств) организации. 8. Оценка эффективности использования основных фондов (средств) организации. 9. Амортизация основных фондов (средств) организации. 10. Нематериальные активы и их роль в деятельности организации. 11. Финансовые ресурсы организации. 12. Оборотные средства организации и пути улучшения их использования. 13. Формирование и использование прибыли организации. 14. Пути повышения финансовых результатов организации. 15. Персонал организации и пути повышения эффективности использования рабочей силы. 16. Планирование численности персонала в организации. 17. Пути повышения производительности труда в организации. 18. Сущность и значение нормирования труда в организации. 19. Калькуляция затрат организации. 20. Организация оплаты труда в организации. 21. Планирование финансовых результатов деятельности организации.		20	

22. Сущность и значение инвестиций для деятельности организации.		
23. Инновационная деятельность организации.		
24. Аренда и лизинг; их значение для деятельности организации.		
25. Производственная программа предприятия и пути её формирования.		
26. Организация текущего планирования в организации.		
27. Организация оперативного планирования в организации.		
28 Бизнес-план и методика его разработки.		
29. Бизнес-план как проект новой организации.		
30. Составление бизнес – плана конкретной организации.		
Промежуточная аттестация	2	
Всего:	53	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинет экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета

Оборудование учебного кабинета:

стол ученический 3-х местный - 9 шт
стол учительский - 1 шт
стул полумягкий «Форма» - 29 шт
интерактивная доска Hitachi - 1 шт
проектор EPSON - 1 шт
стол - кафедра - 1 шт
стол компьютерный - 1 шт
аудио колонки MICROLAB - 1 шт
мобильный компьютерный класс - 1 шт
доска переносная - 1 шт
кондиционер MDV - 1 шт
вешало - 1 шт
жалюзи - 3 шт
гардины - 3 шт
шторы для затемнения - 6 шт
ноутбук Lenovo - 12 шт
ноутбук Acer - 9 шт
ноутбук Acer - 1 шт

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Борисов, Е. Ф. Основы экономики: учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 383 с.
2. Грибов, В. Д. Основы управленческой деятельности: учебник и практикум для СПО / В. Д. Грибов, Г. В. Кисляков. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 335 с.
3. Ключкова, Е. Н. Экономика организации: учебник для СПО / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова; под ред. Е. Н. Ключковой. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 447 с..
4. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум: учебное пособие для СПО / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 123 с.

5. Коршунов, В. В. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / В. В. Коршунов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 313 с.
6. Маховикова, Г. А. Микроэкономика: учебник и практикум для СПО / Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 281 с.
7. Мокий, М. С. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; под ред. М. С. Мокия. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 284 с.
8. Основы экономики организации. Практикум: учебное пособие для СПО / Л. А. Чалдаева [и др.]; под ред. Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 299 с.
9. Поликарпова, Т. И. Основы экономики: учебник и практикум для СПО / Т. И. Поликарпова. — 4-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 254 с.
10. Родина, Г. А. Основы экономики. Микроэкономика: учебник для СПО / Г. А. Родина, С. В. Тарасова; под ред. Г. А. Родиной, С. В. Тарасовой. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 263 с.
11. Шимко, П. Д. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / П. Д. Шимко. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 240 с.
12. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / А. В. Колышкин [и др.]; под ред. А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 498 с.

Электронные издания (электронные ресурсы)

Единое окно доступа к образовательным ресурсам
<http://window.edu.ru/>

Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –
<http://www.edu-all.ru/>

Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>.

Дополнительные источники

Нормативные документы

Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);

Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);

Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);

Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);

Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);

Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;

Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;

Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;

Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;

Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;

Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;

Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (действующая редакция) «Об акционерных обществах»;

Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (действующая редакция) «О банках и банковской деятельности»;

Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ (действующая редакция) «Об ипотеке (залоге недвижимости)»;

Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ (действующая редакция) «О национальной платежной системе»;

Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ (действующая редакция) «О рынке ценных бумаг»;

Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ (действующая редакция) «О финансовой аренде (лизинге)»;

Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 (действующая редакция) «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.07.1998 N 136-ФЗ (действующая редакция) «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг»;

Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (действующая редакция) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;

Федеральный закон от 29.11.2001 N 156-ФЗ (действующая редакция) «Об инвестиционных фондах»;

Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ (действующая редакция) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности»;

Федеральный закон от 30.12.2004 N 218-ФЗ (действующая редакция) «О кредитных историях»;

Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

Закон РФ «О защите прав потребителей» 07.02.1992. № 2300-001 (действующая редакция));

Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 N 703 (действующая редакция) «О Федеральном казначействе»;

Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 N 329 (действующая редакция) «О Министерстве финансов Российской Федерации»;

Информационные справочные ресурсы

Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>

Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>

Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>

Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>

Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>

Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>

Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>

Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации <http://www.cbr.ru/>

Официальный сайт Президента России - <http://www.kremlin.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
---------------------	-----------------	---------------

<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять организационно-правовые формы организаций; - находить и использовать необходимую экономическую информацию; - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; - рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации. 	<p>оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.</p>
---	--	--

	<p>формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
--	--	--

5. ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Краткая характеристика вида занятий	Используемые активные и интерактивные формы	Объем занятий в интерактивных формах (часы)
Лекции	информационно-проблемная лекция	4
Практические занятия, семинары:	дискуссия	4
Лабораторные занятия:	Не предусмотрено	-
ВСЕГО:		8