

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«СОВРЕМЕННАЯ ГУМАНИТАРНАЯ БИЗНЕС АКАДЕМИЯ
(С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ)»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
(базовая подготовка)

ОДОБРЕНО:

Учебно-методическим Советом Академии
Председатель

_____/Алексеева У.С./

« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор

_____/Т.В.Буробина

« ____ » _____ 20 ____ г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка).

Организация-разработчик: НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия»

Разработчик:

Шленева Марина Владимировна, преподаватель специальных дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5. ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины **Бухгалтерский учет** - является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: является общепрофессиональной дисциплиной, относится к профессиональному учебному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;
- проводить налоговые и страховые расчеты;
- проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;
- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе.

знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- учет денежных средств;
- учет основных средств;
- учет нематериальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- учет материально-производственных запасов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет готовой продукции и ее реализации;
- учет текущих операций и расчетов;
- учет труда и заработной платы;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;

- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет собственного капитала;
- учет кредитов и займов;
- учетную политику организации;
- технологию составления бухгалтерской отчетности.

Развить способности, необходимые для формирования общих компетенций (далее ОК):

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видами деятельности:

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;
самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
практические занятия	18
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
в том числе:	
проработка конспектов лекций	6
подготовка доклада	6
написание реферата	6
<i>Итоговая аттестация в форме комплексного экзамена</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины *Бухгалтерский учет*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Основы бухгалтерского учета			14	
Тема 1.1. Основные понятия бухгалтерского учета	Содержание учебного материала		6	
	1	Понятие о бухгалтерском учете. Хозяйственный учет: оперативный, статистический и бухгалтерский учет, его сущность и значение. Бухгалтерский учет как источник информации и контроля. Предмет, метод, объекты бухгалтерского учета, хозяйственные процессы: снабжение, производство, реализация; хозяйственные средства предприятий. Измерители, применяемые в учете. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению, источникам образования.	2	2
	Практические занятия			
	ПЗ № 1. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению		2	
	ПЗ № 2. Классификация хозяйственных средств по источникам образования		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Составить глоссарий основных терминов и определений бухгалтерского учета.		2	
Тема 1.2. Метод бухгалтерского учета	Содержание учебного материала		4	
	1	План счетов. Счета бухгалтерского учета, их назначение и структура. Счета активные и пассивные, активно-пассивные. Сальдо и обороты активных и пассивных счетов. Инструкция по применению плана счетов, содержание и значение. Субсчета. Связь между счетами и балансом	2	2
	Практические занятия			
	ПЗ № 3. Формирование структуры активного и пассивного счета, подсчет оборотов и остатков по счетам.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся - систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специализированной		2	

	литературы, ответы на вопросы по теме.			
Раздел 2. Методологические основы бухгалтерского учета			40	
Тема 2.1. Учет капитала организации	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие капитала, собственный и заемный капитал организации. Уставный капитал организации. Способы формирования уставного капитала. Изменения уставного капитала.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы, ответы на вопросы по теме.		2	
Тема 2. 2. Учет денежных средств	Содержание учебного материала		4	
	1	Учет денежных средств и денежных документов в кассе. Учет операций на расчетном счете. Бухгалтерские счета учета денежных средств.	2	2
	Практические занятия			
	ПЗ № 4. Формирование бухгалтерских проводок расчетов с поставщиками и покупателями		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы, ответы на вопросы по теме.		2	
Тема 2. 3. Учет материально- производственных запасов. Учет внеоборотных активов	Содержание учебного материала		6	
	1	Учет материально- производственных запасов. Понятие, оценка, структура материально-производственных запасов. Формирование фактической себестоимости материально-производственных запасов. Понятие, учет внеоборотных активов торговой организации. Классификация, оценка основных средств организации. Документальное оформление поступления и выбытия основных средств. Амортизация, способы начисления амортизации основных средств.	2	2
	Практические занятия			
	ПЗ № 5. Расчет результата продажи товара по данным бухгалтерского учета		2	
	ПЗ № 6. Документальное оформление движения товаров		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы, ответы на вопросы по теме.		2	

Тема 2.4. Учет труда и заработной платы	Содержание учебного материала		4	
	1	Учет труда и заработной платы, формы оплаты труда, виды и системы оплаты труда. Повременная и сдельная заработная плата, работа сверхурочно, в выходные и праздничные дни, в ночные часы.	2	2
	Практические занятия			
	ПЗ № 7. Расчет удержаний из заработной платы. Расчет взносов по социальному страхованию и обеспечению		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы, ответы на вопросы по теме.		2	
Тема 2.5. Учет расходов	Содержание учебного материала		4	
	1	Понятие и классификация затрат на производство продукции. работ, услуг. Затраты прямые и косвенные. Калькулирование себестоимости продукции. Бухгалтерские счета учета расходов организации.	2	2
	Практические занятия			
	ПЗ № 8. Расчет затрат на производство продукции, работ и услуг. Формирование фактической себестоимости товаров		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы, ответы на вопросы по теме. Написание реферата на тему: «Расходы логистической компании»		2	
Тема 2.6 Учет финансовых результатов деятельности. Бухгалтерская отчетность	Содержание учебного материала		6	
	1	Учет финансовых результатов коммерческой деятельности организаций. Понятие и состав финансовых результатов Доходы и расходы по обычным видам деятельности. Бухгалтерские счета учета финансовых результатов. Обобщение информации о прочих доходах и расходах отчетного периода.	2	2
	2	Контроль финансовых результатов коммерческой деятельности. Планирование финансовых результатов коммерческой деятельности.	2	
	Практические занятия			
	ПЗ № 9. Расчет и контроль финансовых результатов коммерческой деятельности		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы, ответы на вопросы по теме. Подготовка к зачету.		4	
	Комплексный экзамен			

Всего:		54	
--------	--	-----------	--

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета экономики и бухгалтерского учета

Оборудование учебного кабинета:

- стол ученический 2-х местный;
- стол учительский;
- стул полумягкий «Форма»;
- стул ученический;
- доска складная;
- шкаф книжный;
- стеллаж;
- жалюзи;
- кондиционер –BALLU;
- тумба с ящиками;
- стол-складной.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Мизиковский, И. Е. Теория бухгалтерского учета : учебник для среднего профессионального образования / под общ. ред. Е.А. Мизиковского, М.В. Мельник. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Магистр : Инфра-М, 2020.— 384 с. - ISBN 978-5-9776-0088-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1052227>. – Режим доступа: по подписке.

2. Бурмистрова, Л. М. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Бурмистрова Л.М., - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 320 с.:- (СПО). - ISBN 978-5-91134-855-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1099268>. – Режим доступа: по подписке.

3. Миршук, Т. В. Бухгалтерский учет: теория и практика : учебник / Т. В. Миршук. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 168 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015121-2. - Текст :

электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1018057>. – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Кучма, В. Н. Бухгалтерский учет: Практическое пособие / Кучма В.Н. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 868 с.ISBN 978-5-16-106276-0 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/945665>. – Режим доступа: по подписке.

2. Сироткин, С. А. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 355 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016048-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1079194>. – Режим доступа: по подписке.

3. Щербакова, В. И. Теория бухгалтерского учета: Учебник / Щербакова В.И. - Москва :ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 352 с. (Профессиональное образование) ISBN 978-5-8199-0229-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/478836>. – Режим доступа: по подписке.

4. Бурлуцкая, Т. П. Бухгалтерский учет для начинающих. Теория и практика: Учебно-практическое пособие/БурлуцкаяТ.П. - Москва : Инфра-Инженерия, 2016. - 208 с. ISBN 978-5-9729-0106-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/541790>. – Режим доступа: по подписке.

Интернет ресурсы:

1.<http://www.consultant.ru/>

2.<http://www.glavbukh.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	Текущий контроль:

<ul style="list-style-type: none"> – документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; – проводить налоговые и страховые расчеты; – проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; – составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе. 	<ul style="list-style-type: none"> - проверка индивидуальных заданий; - устный опрос; - практические занятия.
<p>Знания:</p>	<p>Итоговый контроль:</p>
<ul style="list-style-type: none"> – нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; – основные требования к ведению бухгалтерского учета; – формы бухгалтерского учета; – учет денежных средств; – учет основных средств; – учет нематериальных активов; – учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; – учет материально-производственных запасов; – учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; – учет готовой продукции и ее реализации; – учет текущих операций и расчетов; – учет труда и заработной платы; – учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; – учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; – учет финансовых результатов и использования прибыли; – учет собственного капитала; – учет кредитов и займов; – учетную политику организации; – технологию составления бухгалтерской отчетности. 	<ul style="list-style-type: none"> - комплексный экзамен.

5. ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ

Краткая характеристика вида занятий	Используемые активные и интерактивные формы	Объем занятий в интерактивных формах (часы)
Лекции	проблемная лекция	7
Практические занятия, семинары:	моделирование производственных процессов и ситуаций	6
Лабораторные занятия:	Не предусмотрено	-
ВСЕГО:		13